

ใบสมัคร

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งพัฒนา 2

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลเวียง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อมูลเด็ก

1. เด็กชื่อ – นามสกุล.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....
2. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....
(นับถึงวันที่ 16 พฤษภาคม 25.....) โรคประจำตัว.....
3. ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
4. ที่อยู่อาศัยจริงในปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
บิดาชื่อ.....อาชีพ.....โทรศัพท์.....
มารดาชื่อ.....อาชีพ.....โทรศัพท์.....
มีพี่น้องร่วมบิดา – มารดาเดียวกัน จำนวน.....คน เป็นบุตรลำดับที่.....

ข้อมูลบิดามารดาหรือผู้ดูแลอุปการะเด็ก

1. ปัจจุบันเด็กอยู่ในความดูแลอุปการะ / รับผิดชอบของ
 - 1.1บิดา.....มารดา.....ทั้งบิดา – มารดาร่วมกัน
 - 1.2ญาติ (โปรดระบุความเกี่ยวข้อง).....
 - 1.3อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
2. อาชีพบิดา มารดา หรือผู้ดูแลอุปการะ.....
๓. ผู้ดูแลอุปการะเด็กตามข้อ 1 มีรายได้ในครอบครัวต่อเดือน.....บาท
4. ผู้นำเด็กมาสมัครชื่อ.....เกี่ยวข้องเป็น.....ของเด็ก
5. ผู้ที่จะรับส่งเด็ก (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
โดยเกี่ยวข้องเป็น.....ของเด็ก เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ.....

คำรับรอง

1. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้อ่านประกาศรับสมัครของเทศบาลตำบลเวียงเข้าใจแล้ว เด็กที่นำมาสมัครมีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตรงตามประกาศ และหลักฐานที่ใช้สมัคร เป็นหลักฐานที่ถูกต้องจริง
2. ข้าพเจ้ามีสิทธิถูกต้องในการจะให้เด็กสมัครเข้ารับการศึกษาเลี้ยงดูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลเวียง
3. ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนดของเทศบาลตำบลเวียง และยินดีปฏิบัติตามคำแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาความพร้อมตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กกำหนด

ลงชื่อผู้นำเด็กมาสมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ อุปกรณ์ของใช้ส่วนตัวเด็กให้ผู้ปกครองจัดเตรียมมาเอง เช่น ถูนอน แก้วน้ำ แปรงฟัน เป็นต้น

ใบมอบตัว

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งพัฒนา 2

เทศบาลตำบลเวียง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี
อาชีพ.....รายได้.....บาท/เดือน ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....
ถนน/ซอย.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....โทรศัพท์.....เป็นผู้ปกครองของ
เด็กชาย/เด็กหญิง.....เข้าเป็นนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....
และพร้อมที่จะปฏิบัติตามระเบียบการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก..... ดังนี้

1. จะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....อย่างเคร่งครัด
2. จะร่วมมือกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....ในการจัดการเรียนการสอนและขจัด
ปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นแก่เด็กอย่างใกล้ชิด สถานที่ติดต่อกับผู้ปกครองได้สะดวกรวดเร็วที่สุด
เบอร์โทรศัพท์.....อนึ่ง ถ้าเด็กชาย/เด็กหญิง.....เจ็บป่วย
จำเป็นต้องรีบส่งโรงพยาบาลหรือพบแพทย์ทันที ข้าพเจ้านุญาตให้ศูนย์ฯ จัดการไปตามความเห็นชอบ
ก่อนและแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบ โดยข้าพเจ้าขอรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
3. ข้าพเจ้าได้ชำระค่าใช้จายและค่าธรรมเนียมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก.....
ตลอดปีการศึกษาในวันมอบตัวเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน.....บาท(.....)

ผู้ส่งมอบเด็ก

(นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....โดยเกี่ยวข้องกับ.....
เบอร์โทรศัพท์.....

ลงชื่อผู้ปกครอง.....

ลงชื่อผู้รับมอบตัว.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ หลักฐานที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

1. ตัวเด็ก
2. สำเนาสูติบัตร
3. สำเนาทะเบียนบ้าน
4. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 ใบ (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)
5. ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์แล้ว
6. สมุดบันทึกสุขภาพ หรือใบรับรองแพทย์

ใบสมัคร

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งนาน้อย

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลเวียง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อมูลเด็ก

1. เด็กชื่อ - นามสกุล เชื้อชาติ สัญชาติ
 2. เกิดวันที่ เดือน พ.ศ อายุปี เดือน
(เกิดก่อนวันที่ 16 พฤษภาคม 25.....) โรคประจำตัว
 3. ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนนตำบล
..... อำเภอ จังหวัด
 4. ที่อยู่อาศัยจริงในปัจจุบัน บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนนตำบล
..... อำเภอ จังหวัด
- บิดาชื่อ อาชีพ โทรศัพท์
- มารดาชื่อ อาชีพ โทรศัพท์
- มีพี่น้องร่วมบิดา - มารดาเดียวกัน จำนวน คน เป็นบุตรลำดับคนที่

ข้อมูลบิดา - มารดา / ผู้ดูแลอุปการะ

1. ปัจจุบันเด็กอยู่ในความดูแลอุปการะ / ความรับผิดชอบของ
 - 1.1 บิดา มารดา บิดา - มารดาาร่วมกัน
 - 1.2 ญาติ (โปรดระบุความเกี่ยวข้อง)
 - 1.3 อื่น (โปรดระบุ)
2. อาชีพบิดา - มารดา / ผู้ดูแลอุปการะ
3. ผู้ดูแลอุปการะเด็กตามข้อ 1. มีรายได้ในครอบครัวต่อเดือน บาท
4. ผู้นำเด็กมาสมัครชื่อ เกี่ยวข้องเป็น ของเด็ก
5. ผู้ที่จะรับส่งเด็ก (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล
โดยเกี่ยวข้องเป็น โทรศัพท์

คำรับรอง

1. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้อ่านประกาศรับสมัครของเทศบาลตำบลเวียงเข้าใจแล้ว เด็กที่นำมาสมัครมีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตรงตามประกาศ และหลักฐานที่ใช้สมัคร เป็นหลักฐานที่ถูกต้องจริง
2. ข้าพเจ้ามีสิทธิถูกต้องในการจะให้เด็กสมัครเข้ารับการศึกษาเลี้ยงดู ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลเวียง
3. ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนดของเทศบาลตำบลเวียง และยินดีปฏิบัติตามคำแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาความพร้อมตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กกำหนด

ลงชื่อผู้นำเด็กมาสมัคร

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ อุปกรณ์ของใช้ส่วนตัวเด็กให้ผู้ปกครองจัดเตรียมมาเอง เช่น ถูนอน ชุดล้างลอง 1 ชุด

ใบมอบตัว

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งน่าน้อย
เทศบาลตำบลเวียง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) อายุ ปี
อาชีพ รายได้ บาท/เดือน
ถนน/ตรอก/ซอย ตำบล อำเภอ
จังหวัด โทรศัพท์ เป็นผู้ปกครองของ
เด็กชาย / เด็กหญิง เข้าเป็นนักเรียนของศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งน่าน้อยและพร้อมที่จะปฏิบัติตามระเบียบการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดังนี้

1. จะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งน่าน้อย อย่างเคร่งครัด
2. จะร่วมมือกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งน่าน้อย ในการจัดการเรียนการสอนและขจัดปัญหาต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นแก่เด็กอย่างใกล้ชิดเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อกับผู้ปกครองได้สะดวกที่สุดโทร.....
อนึ่ง ถ้าเด็กชาย / เด็กหญิง เจ็บป่วยจำเป็นต้องรีบส่งโรงพยาบาลหรือ
พบแพทย์ทันที ข้าพเจ้าอนุญาตให้ศูนย์ฯ จัดการไปตามความเห็นชอบก่อนและแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบ โดยข้าพเจ้า
ขอรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
3. ข้าพเจ้าได้ชำระค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งน่าน้อย ตลอดปีการศึกษาใน
วันมอบตัวเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน บาท (.....)

ผู้รับส่งเด็ก

(นาย / นาง / นางสาว) นามสกุล
โดยเกี่ยวข้องเป็น เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ

ลงชื่อผู้ปกครอง

(.....)

ลงชื่อผู้รับมอบตัว

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

หลักฐานที่ต้องนำมาในวันสมัคร

1. ตัวเด็ก
2. สำเนาสูติบัตร 2 ชุด
3. สำเนาทะเบียนบ้าน 2 ชุด
4. รูปถ่าย ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 6 ใบ (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)
5. ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์แล้ว
6. สมุดบันทึกสุขภาพ หรือใบรับรองแพทย์
7. สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของบิดา - มารดา

ใบสมัคร

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งพัฒนา 1

เขียนที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งพัฒนา 1

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อมูลเด็ก

1. เด็กชื่อ - นามสกุล เชื้อชาติ สัญชาติ
2. เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี เดือน
(เกิดก่อนวันที่ 16 พฤษภาคม 2562) โรคประจำตัว
3. ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน
ตำบล อำเภอ จังหวัด
4. ที่อยู่อาศัยจริงในปัจจุบัน บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน
ตำบล อำเภอ จังหวัด
- บิดาชื่อ อาชีพ โทรศัพท์
- มารดาชื่อ อาชีพ โทรศัพท์
- มีพี่น้องร่วมบิดา - มารดาเดียวกัน จำนวน คน เป็นบุตรลำดับคนที่

ข้อมูลบิดา - มารดา / ผู้ดูแลอุปการะ

1. ปัจจุบันเด็กอยู่ในความดูแลอุปการะ / ความรับผิดชอบของ
 - 1.1 บิดา มารดา บิดา - มารดาร่วมกัน
 - 1.2 ญาติ (โปรดระบุความเกี่ยวข้อง)
 - 1.3 อื่น (โปรดระบุ)
2. อาชีพบิดา - มารดา / ผู้ดูแลอุปการะ
3. ผู้ดูแลอุปการะเด็กตามข้อ 1. มีรายได้ในครอบครัวต่อเดือน บาท
4. ผู้นำเด็กมาสมัครชื่อ เกี่ยวข้องเป็น ของเด็ก
5. ผู้ที่จะรับส่งเด็ก (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล
โดยเกี่ยวข้องเป็น โทรศัพท์

คำรับรอง

1. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้อ่านประกาศรับสมัครของเทศบาลตำบลเวียงเข้าใจแล้ว เด็กที่นำมาสมัครมีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตรงตามประกาศ และหลักฐานที่ใช้สมัคร เป็นหลักฐานที่ถูกต้องจริง
2. ข้าพเจ้ามีสิทธิถูกต้องในการจะให้เด็กสมัครเข้ารับการศึกษาเลี้ยงดู ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลเวียง
3. ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนดของเทศบาลตำบลเวียง และยินดีปฏิบัติตามคำแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาความพร้อมตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กกำหนด

ลงชื่อผู้นำเด็กมาสมัคร

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ อุปกรณ์ของใช้ส่วนตัวเด็กให้ผู้ปกครองจัดเตรียมมาเอง เช่น ถูนอน ชุดล้างมือ เป็นต้น

ใบมอบตัว

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งพัฒนา 1
เทศบาลตำบลเวียง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) อายุ ปี
อาชีพ รายได้ บาท/เดือน
บ้านเลขที่ ถนน/ตรอก/ซอย ตำบล อำเภอ
จังหวัด โทรศัพท์ เป็นผู้ปกครองของ
เด็กชาย / เด็กหญิง เข้าเป็นนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านทุ่งพัฒนา 1 พร้อมทั้งจะปฏิบัติตามระเบียบการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดังนี้

1. จะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งพัฒนา 1 อย่างเคร่งครัด
2. จะร่วมมือกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งพัฒนา 1 ในการจัดการเรียนการสอนและขจัดปัญหาต่าง ๆ ที่
จะเกิดขึ้นแก่เด็กอย่างใกล้ชิด เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อกับผู้ปกครองได้สะดวกที่สุดโทร.....
อนึ่ง ถ้าเด็กชาย / เด็กหญิง เจ็บป่วยจำเป็นต้องรีบส่งโรงพยาบาลหรือ
พบแพทย์ทันที ข้าพเจ้านุญาตให้ศูนย์บ้านทุ่งพัฒนา 1 จัดการไปตามความเห็นชอบก่อนและแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบ
โดยข้าพเจ้าขอรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
3. ข้าพเจ้าได้ชำระค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่งพัฒนา 1 ตลอดปีการศึกษา
ในวันมอบตัวเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน บาท (.....)

ผู้รับส่งเด็ก

(นาย / นาง / นางสาว) นามสกุล
โดยเกี่ยวข้องกับ เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ

ลงชื่อผู้ปกครอง
(.....)

ลงชื่อผู้รับมอบตัว
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

หลักฐานที่ต้องนำมาในวันสมัคร

1. ตัวเด็ก
2. สำเนาสูติบัตร
3. สำเนาทะเบียนบ้าน
4. รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 6 ใบ (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)
5. ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์แล้ว
6. สมุดบันทึกสุขภาพ หรือใบรับรองแพทย์
7. สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของบิดา - มารดา

ใบสมัคร

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมหาวัน

เขียนที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมหาวัน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อมูลเด็ก

1. เด็กชื่อ - นามสกุล เชื้อชาติ สัญชาติ
2. เกิดวันที่ เดือน พ.ศ อายุปี เดือน
(เกิดก่อนวันที่ 16 พฤษภาคม 2564) โรคประจำตัว
3. ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน
ตำบล อำเภอ จังหวัด
4. ที่อยู่อาศัยจริงในปัจจุบัน บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน
ตำบล อำเภอ จังหวัด
- บิดาชื่อ อาชีพ โทรศัพท์
- มารดาชื่อ อาชีพ โทรศัพท์
- มีพี่น้องร่วมบิดา - มารดาเดียวกัน จำนวน คน เป็นบุตรลำดับคนที่

ข้อมูลบิดา - มารดา / ผู้ดูแลอุปการะ

1. ปัจจุบันเด็กอยู่ในความดูแลอุปการะ / ความรับผิดชอบของ
 - 1.1 บิดา มารดา บิดา - มารดาด้วยกัน
 - 1.2 ญาติ (โปรดระบุความเกี่ยวข้อง)
 - 1.3 อื่น (โปรดระบุ)
2. อาชีพบิดา - มารดา / ผู้ดูแลอุปการะ
3. ผู้ดูแลอุปการะเด็กตามข้อ 1. มีรายได้ในครอบครัวต่อเดือน บาท
4. ผู้นำเด็กมาสมัครชื่อ เกี่ยวข้องเป็น ของเด็ก
5. ผู้ที่จะรับส่งเด็ก (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล
โดยเกี่ยวข้องเป็น โทรศัพท์

คำรับรอง

1. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้อ่านประกาศรับสมัครของเทศบาลตำบลเวียงเข้าใจแล้ว เด็กที่นำมาสมัครมีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตรงตามประกาศ และหลักฐานที่ใช้สมัคร เป็นหลักฐานที่ถูกต้องจริง
2. ข้าพเจ้ามีสิทธิถูกต้องในการจะให้เด็กสมัครเข้ารับการศึกษาเลี้ยงดู ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลเวียง
3. ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนดของเทศบาลตำบลเวียง และยินดีปฏิบัติตามคำแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาความพร้อมตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กกำหนด

ลงชื่อผู้นำเด็กมาสมัคร

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ อุปกรณ์ของใช้ส่วนตัวเด็กให้ผู้ปกครองจัดเตรียมมาเอง เช่น ถูนอน ชุดล้างมือ 1 ชุด

ใบมอบตัว

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมหาวัน
เทศบาลตำบลเวียง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) อายุ ปี
อาชีพ รายได้ บาท/เดือน
ถนน/ตรอก/ซอย ตำบล อำเภอ
จังหวัด โทรศัพท์ เป็นผู้ปกครองของ
เด็กชาย / เด็กหญิง เข้าเป็นนักเรียนของศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมหาวันและพร้อมที่จะปฏิบัติตามระเบียบการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดังนี้

1. จะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมหาวัน อย่างเคร่งครัด
2. จะร่วมมือกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมหาวัน ในการจัดการเรียนการสอนและขจัดปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นแก่เด็กอย่างใกล้ชิดเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อกับผู้ปกครองได้สะดวกที่สุดโทร.....
อนึ่ง ถ้าเด็กชาย / เด็กหญิง เจ็บป่วยจำเป็นต้องรีบส่งโรงพยาบาล
หรือพบแพทย์ทันที ข้าพเจ้าอนุญาตให้ศูนย์ฯ จัดการไปตามความเห็นชอบก่อนและแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบ
โดยข้าพเจ้าขอรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
3. ข้าพเจ้าได้ชำระค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมหาวัน ตลอดปี
การศึกษาในวันมอบตัวเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน บาท (.....)

ผู้รับส่งเด็ก

(นาย / นาง / นางสาว) นามสกุล
โดยเกี่ยวข้องเป็น เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ

ลงชื่อผู้ปกครอง

(.....)

ลงชื่อผู้รับมอบตัว

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

หลักฐานที่ต้องนำมาในวันสมัคร

1. ตัวเด็ก
2. สำเนาสูติบัตร จำนวน 2 ใบ
3. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 2 ใบ
4. รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 ใบ (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)
5. ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์แล้ว
6. สมุดบันทึกสุขภาพ หรือใบรับรองแพทย์
7. สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของบิดา - มารดา จำนวน 2 ใบ

หมายเหตุ ให้มีการรับรองสำเนาถูกต้อง

ใบสมัคร

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยเม็ง

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลเวียง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้อมูลเด็ก

1. เด็กชื่อ - นามสกุล เชื้อชาติ สัญชาติ
2. เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุปี เดือน
(เกิดก่อนวันที่ 16 พฤษภาคม 25.....) โรคประจำตัว
3. ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน
ตำบล อำเภอ จังหวัด
4. ที่อยู่อาศัยจริงในปัจจุบัน บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน
ตำบล อำเภอ จังหวัด
- บิดาชื่อ อาชีพ โทรศัพท์
- มารดาชื่อ อาชีพ โทรศัพท์
- มีพี่น้องร่วมบิดา - มารดาเดียวกัน จำนวน คน เป็นบุตรลำดับคนที่

ข้อมูลบิดา - มารดา / ผู้ดูแลอุปการะ

1. ปัจจุบันเด็กอยู่ในความดูแลอุปการะ / ความรับผิดชอบของ
 - 1.1 บิดา มารดา บิดา - มารดาด้วยกัน
 - 1.2 ญาติ (โปรดระบุความเกี่ยวข้อง)
 - 1.3 อื่น (โปรดระบุ)
2. อาชีพบิดา - มารดา / ผู้ดูแลอุปการะ
3. ผู้ดูแลอุปการะเด็กตามข้อ 1. มีรายได้ในครอบครัวต่อเดือน บาท
4. ผู้นำเด็กมาสมัครชื่อ เกี่ยวข้องเป็น ของเด็ก
5. ผู้ที่จะรับส่งเด็ก (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล
โดยเกี่ยวข้องเป็น โทรศัพท์

คำรับรอง

1. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้อ่านประกาศรับสมัครของเทศบาลตำบลเวียงเข้าใจแล้ว เด็กที่นำมาสมัครมีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตรงตามประกาศ และหลักฐานที่ใช้สมัคร เป็นหลักฐานที่ถูกต้องจริง
2. ข้าพเจ้ามีสิทธิถูกต้องในการจะให้เด็กสมัครเข้ารับการศึกษาเลี้ยงดู ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลเวียง
3. ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนดของเทศบาลตำบลเวียง และยินดีปฏิบัติตามคำแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาความพร้อมตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กกำหนด

ลงชื่อผู้นำเด็กมาสมัคร

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ อุปกรณ์ของใช้ส่วนตัวเด็กให้ผู้ปกครองจัดเตรียมมาเอง เช่น ถูนอน ชุดล้างลอง 1 ชุด

ใบมอบตัว

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยเม็ง
เทศบาลตำบลเวียง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) อายุ ปี
อาชีพ รายได้ บาท/เดือน
ถนน/ตรอก/ซอย ตำบล อำเภอ
จังหวัด โทรศัพท์ เป็นผู้ปกครองของ
เด็กชาย / เด็กหญิง เข้า เป็นนักเรียนของ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยเม็งและพร้อมที่จะปฏิบัติตามระเบียบการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดังนี้

1. จะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยเม็งอย่างเคร่งครัด
2. จะร่วมมือกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยเม็ง ในการจัดการเรียนการสอนและขจัดปัญหาต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นแก่เด็กอย่างใกล้ชิดเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อกับผู้ปกครองได้สะดวกที่สุดโทร.....
อนึ่ง ถ้าเด็กชาย / เด็กหญิง เจ็บป่วยจำเป็นต้องรีบส่งโรงพยาบาลหรือพบแพทย์ทันที ข้าพเจ้าอนุญาตให้ศูนย์ฯ จัดการไปตามความเห็นชอบก่อนและแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบ โดยข้าพเจ้าขอรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
3. ข้าพเจ้าได้ชำระค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยเม็ง ตลอดปีการศึกษาในวันมอบตัวเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน บาท (.....)

ผู้รับส่งเด็ก

(นาย / นาง / นางสาว) นามสกุล
โดยเกี่ยวข้องกับ เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ

ลงชื่อผู้ปกครอง

(.....)

ลงชื่อผู้รับมอบตัว

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

หลักฐานที่ต้องนำมาในวันสมัคร

1. ตัวเด็ก
2. สำเนาสูติบัตร
3. สำเนาทะเบียนบ้าน
4. รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 6 ใบ (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)
5. ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์แล้ว
6. สมุดบันทึกสุขภาพ หรือใบรับรองแพทย์
7. สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของบิดา - มารดา

ใบสมัคร

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวเวียง

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลเวียง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อมูลเด็ก

1. เด็กชื่อ - นามสกุล เชื้อชาติ สัญชาติ
2. เกิดวันที่ เดือน พ.ศ อายุปี เดือน
(เกิดก่อนวันที่ 16 พฤษภาคม 25.....) โรคประจำตัว
3. ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน
ตำบล อำเภอ จังหวัด
4. ที่อยู่อาศัยจริงในปัจจุบัน บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน
ตำบล อำเภอ จังหวัด
- บิดาชื่อ อาชีพ โทรศัพท์
- มารดาชื่อ อาชีพ โทรศัพท์
- มีพี่น้องร่วมบิดา - มารดาเดียวกัน จำนวน คน เป็นบุตรลำดับคนที่

ข้อมูลบิดา - มารดา / ผู้ดูแลอุปการะ

1. ปัจจุบันเด็กอยู่ในความดูแลอุปการะ / ความรับผิดชอบของ
 - 1.1 บิดา มารดา บิดา - มารดาด้วยกัน
 - 1.2 ญาติ (โปรดระบุความเกี่ยวข้อง)
 - 1.3 อื่น (โปรดระบุ)
2. อาชีพบิดา - มารดา / ผู้ดูแลอุปการะ
3. ผู้ดูแลอุปการะเด็กตามข้อ 1. มีรายได้ในครอบครัวต่อเดือน บาท
4. ผู้นำเด็กมาสมัครชื่อ เกี่ยวข้องเป็น ของเด็ก
5. ผู้ที่จะรับส่งเด็ก (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล
โดยเกี่ยวข้องเป็น โทรศัพท์

คำรับรอง

1. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้อ่านประกาศรับสมัครของเทศบาลตำบลเวียงเข้าใจแล้ว เด็กที่นำมาสมัครมีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตรงตามประกาศ และหลักฐานที่ใช้สมัคร เป็นหลักฐานที่ถูกต้องจริง
2. ข้าพเจ้ามีสิทธิถูกต้องในการจะให้เด็กสมัครเข้ารับการศึกษาเลี้ยงดู ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลเวียง
3. ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนดของเทศบาลตำบลเวียง และยินดีปฏิบัติตามคำแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาความพร้อมตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กกำหนด

ลงชื่อผู้นำเด็กมาสมัคร

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ อุปกรณ์ของใช้ส่วนตัวเด็กให้ผู้ปกครองจัดเตรียมมาเอง เช่น ถูนอน ชุดล้างมือ 1 ชุด

ใบมอบตัว

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวเวียง
เทศบาลตำบลเวียง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) อายุ ปี
อาชีพ รายได้ บาท/เดือน
ถนน/ตรอก/ซอย ตำบล อำเภอ
จังหวัด โทรศัพท์ เป็นผู้ปกครองของ
เด็กชาย / เด็กหญิง เข้าเป็นนักเรียนของศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวเวียงและพร้อมที่จะปฏิบัติตามระเบียบการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดังนี้

1. จะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวเวียง อย่างเคร่งครัด
2. จะร่วมมือกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวเวียง ในการจัดการเรียนการสอนและขจัดปัญหาต่าง ๆ ที่
จะเกิดขึ้นแก่เด็กอย่างใกล้ชิดเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อกับผู้ปกครองได้สะดวกที่สุดโทร.....
อนึ่ง ถ้าเด็กชาย / เด็กหญิง เจ็บป่วยจำเป็นต้องรีบส่งโรงพยาบาล
หรือพบแพทย์ทันที ข้าพเจ้าอนุญาตให้ศูนย์ฯ จัดการไปตามความเห็นชอบก่อนและแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบ
โดยข้าพเจ้าขอรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
3. ข้าพเจ้าได้ชำระค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวเวียง ตลอดปีการศึกษา
ในวันมอบตัวเรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน บาท (.....)

ผู้รับส่งเด็ก

(นาย / นาง / นางสาว) นามสกุล
โดยเกี่ยวข้องเป็น เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ

ลงชื่อผู้ปกครอง

(.....)

ลงชื่อผู้รับมอบตัว

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

หลักฐานที่ต้องนำมาในวันสมัคร

1. ตัวเด็ก
2. สำเนาสูติบัตร
3. สำเนาทะเบียนบ้าน
4. รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 6 ใบ (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)
5. ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์แล้ว
6. สมุดบันทึกสุขภาพ หรือใบรับรองแพทย์
7. สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของบิดา - มารดา