



โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



กองการศึกษา
เทศบาลตำบลเวียง
อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา เทศบาลตำบลเวียง

ที่ ขร ๕๕๐๐๔/๓๖๗

วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา/ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรีตำบลเวียง

๑. เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กองการศึกษา ได้ตั้งงบประมาณแผนการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุวัสดุกีฬา เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท (-สามหมื่นบาทถ้วน-)

๒. ข้อเท็จจริง

กองการศึกษา ได้พิจารณาจัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา กลุ่มเป้าหมายเป็นเด็ก เยาวชน และประชาชนในเขตเทศบาลตำบลเวียง จำนวน ๑๑ หมู่บ้านโดยกำหนดการดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา ระหว่างเดือน สิงหาคม ๒๕๖๕

๓. ข้อเสนอ

- เห็นควรพิจารณาอนุมัติโครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
- เห็นควรดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โครงการฯ ดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในโครงการที่เสนอมาพร้อมนี้

(นายเกียรติศักดิ์ ตาลำ)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ความเห็นผู้อำนวยการกองการศึกษา

.....
.....

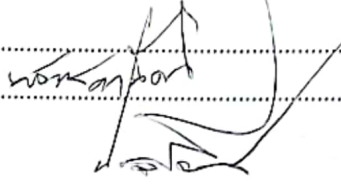
(นายจิโรจน์ บัวขุกัน)

ปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

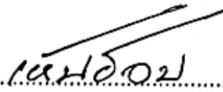
/ความเห็นปลัดเทศบาล...

ความเห็นปลัดเทศบาล



(นายจิโรจน์ บัวชุก้าน)
ปลัดเทศบาล

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลเวียง



(นายสมหมาย หลวงสอน)
นายกเทศมนตรีตำบลเวียง

โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา

๑. ชื่อโครงการ โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา

๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ ส่วนที่ ๓ บทที่ ๑ มาตรา ๕๐ หน้าที่ของเทศบาล เทศบาลตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล (๗) เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาสตรี, เด็ก, เยาวชน, ผู้สูงอายุและผู้พิการ ให้ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาอย่างทั่วถึง

การมีสุขภาพที่ดีเป็นสิ่งที่ทุกคนพึงปรารถนา การมีสุขภาพที่ดีมิได้หมายถึงเพียงการมีหลักประกันในการเข้าถึงบริการสุขภาพเท่านั้น ต้องขึ้นอยู่กับประชาชนรู้จักการดูแลสุขภาพของตนเอง เพื่อให้มีสุขภาพที่แข็งแรงอยู่เสมอ เพราะโรคบางโรคสามารถป้องกันได้ด้วยการออกกำลังกายดีว่าการรอให้เกิดการเจ็บป่วยแล้วรักษา จะทำให้สิ้นเปลืองทรัพยากร และงบประมาณในการดูแลรักษาจำนวนมาก การที่คนเรามีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันโรคที่ดี ดังนั้นประชาชนจึงควรมีการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ตนเองมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง

ดังนั้นเทศบาลตำบลเวียง ได้เล็งเห็นความสำคัญและความจำเป็นของการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคด้วยการออกกำลังกาย จึงจะได้ดำเนินโครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้ประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลเวียงได้มีวัสดุอุปกรณ์กีฬาไว้ออกกำลังกาย และกระตุ้นให้ประชาชนเห็นความสำคัญในการออกกำลังกาย และเป็นการปลูกฝังค่านิยมที่ดีให้แก่ประชาชนในเรื่องพฤติกรรม การออกกำลังกาย รวมทั้งส่งเสริมความสามัคคีความเข้มแข็งในชุมชนและการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน และประชาชนได้ออกกำลังกาย

๓.๒ เพื่อส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน และประชาชน มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง

๓.๓ เพื่อส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน และประชาชน เกิดภูมิคุ้มกันในการป้องกันโรคภัยต่างๆ

๔. เป้าหมาย

- เด็ก เยาวชน และประชาชนในหมู่บ้านเขตเทศบาลตำบลเวียง จำนวน ๑๑ หมู่บ้าน

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ สำรวจความต้องการอุปกรณ์การเล่นกีฬาของแต่ละหมู่บ้าน

๕.๒ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ

๕.๓ จัดหา วัสดุและ อุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและออกกำลังกายตามประเภทกีฬา

๕.๔ จัดส่งให้แต่ละหมู่บ้านยืมอุปกรณ์

๕.๕ สรุป/ติดตาม/ประเมินความพึงพอใจโดยใช้แบบสอบถาม/รายงานโครงการ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๗. สถานที่ดำเนินการ

- จำนวน ๑๑ หมู่บ้านในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลเวียง

/ศ. งบประมาณ...

๘. งบประมาณ

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กองการศึกษาได้ตั้ง งบประมาณแผนการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ วัสดุกีฬา เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

| | | | | |
|--|----------|-------|-----|--|
| ๑. ลูกเปตองเหล็ก (๑ ชุด มี ๑๒ ลูก) | | | | |
| จำนวน ๔ ชุดๆ ละ ๑,๗๐๐ บาท | เป็นเงิน | ๖,๘๐๐ | บาท | |
| ๒. ลูกวอลเลย์บอล เบอร์ ๕ | | | | |
| จำนวน ๑๐ ลูกๆ ละ ๓๔๐ บาท | เป็นเงิน | ๓,๔๐๐ | บาท | |
| ๓. ลูกฟุตบอล หนังอัด เบอร์ ๔ | | | | |
| จำนวน ๑๑ ลูกๆ ละ ๔๕๐ บาท | เป็นเงิน | ๔,๙๕๐ | บาท | |
| ๔. ลูกฟุตบอล หนังอัด เบอร์ ๕ | | | | |
| จำนวน ๒๐ ลูกๆ ละ ๓๕๐ บาท | เป็นเงิน | ๗,๐๐๐ | บาท | |
| ๕. ลูกตะกร้อ | | | | |
| จำนวน ๗ ลูกๆ ละ ๘๕ บาท | เป็นเงิน | ๕๙๕ | บาท | |
| ๖. ไม้แบดมินตัน | | | | |
| จำนวน ๒๒ อันๆ ละ ๒๑๐ บาท | เป็นเงิน | ๔,๖๒๐ | บาท | |
| ๗. ลูกแบดมินตันขนไก่ (๑ ชุด มี ๑๒ ลูก) | | | | |
| จำนวน ๑๒ หลอดๆ ละ ๒๑๕ บาท | เป็นเงิน | ๒,๕๘๐ | บาท | |

รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน ๒๙,๙๕๕.- บาท (สองหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสี่สิบบ้าบาทถ้วน.-)

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

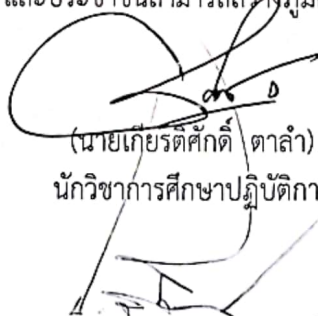
กองการศึกษา เทศบาลตำบลเวียง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เด็ก เยาวชน และประชาชนได้ออกกำลังกาย

๑๐.๒ เด็ก เยาวชน และประชาชนมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ร่างกายร่าเริงแจ่มใส

๑๐.๓ เด็ก เยาวชน และประชาชนสามารถสร้างภูมิคุ้มกันป้องกันโรคต่างๆได้ ✓



ผู้เสนอโครงการ

(นายเกียรติศักดิ์ ตาลำ)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ผู้ตรวจทานโครงการ

(นายจิโรจน์ บัวชุก้าน)

ปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

/-๓-ผู้ตรวจสอบ...



ผู้ตรวจสอบแล้วมีงบคงเหลือเห็นควรเบิกจ่ายได้

(นางสุวิมล ยานะธรรม)

ผู้อำนวยการกองคลัง



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจิโรจน์ บัวชูก้าน)

ปลัดเทศบาล

ผู้อนุมัติโครงการ

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ



(นายสมหมาย หลวงสอน)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา เทศบาลตำบลเวียง

ที่ ขร ๕๕๐๐๔/๓๗๖

วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามขอบเขตของงานหรือรายละเอียดของคุณลักษณะพัสดุ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเวียง

ด้วยกองการศึกษา มีความประสงค์จะจัดซื้อ/จัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๕ (๓) สำหรับจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬาตามโครงการจัดซื้อวัสดุกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้มีอุปกรณ์เล่นกีฬาสร้างสุขภาพที่ดี ณ หมู่บ้านในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลเวียง ทั้ง ๑๑ หมู่บ้าน รายละเอียดดังต่อไปนี้

| ลำดับที่ | รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ/จ้าง | จำนวน | หน่วยนับ | ราคา/หน่วย | รวม |
|-------------|----------------------------------|-------|----------|------------|--------|
| ๑ | เปตองเหล็ก | ๔ | ชุด | ๑,๗๐๐ | ๖,๘๐๐ |
| ๒ | วอลเลย์บอล เบอร์ ๕ | ๑๐ | ลูก | ๓๔๐ | ๓,๔๐๐ |
| ๓ | ฟุตบอลหนังอัด เบอร์ ๔ | ๑๑ | ลูก | ๔๕๐ | ๔,๙๕๐ |
| ๔ | ฟุตบอลหนังอัด เบอร์ ๕ | ๒๐ | ลูก | ๓๕๐ | ๗,๐๐๐ |
| ๕ | ตะกร้อ | ๗ | ลูก | ๘๕ | ๕๙๕ |
| ๖ | ไม้แบดมินตัน | ๒๒ | อัน | ๒๑๐ | ๔,๖๒๐ |
| ๗ | ลูกแบดมินตัน (ขนไก่) | ๑๒ | โหล | ๒๑๕ | ๒,๕๘๐ |
| รวมทั้งสิ้น | | | | | ๒๙,๙๕๕ |

กองการศึกษา ขออนุมัติเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุกีฬา ซึ่งงบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท ดำเนินการไปแล้ว - บาท คงเหลือเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท (-สามหมื่นบาทถ้วน-)

/๒. ระยะเวลา ...

๒. ระยะเวลาในการส่งมอบ ๕ วัน

๓. แหล่งที่มาขอรายละเอียดฯ สืบราคาจากท้องตลาด/

๔. เสนอขออนุมัติแต่งตั้ง นางสาวจินดา รินนาคักดี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ เป็นเจ้าหน้าที่ตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง ทำหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและสั่งการต่อไป



(นายจิโรจน์ บัวชูก้าน)

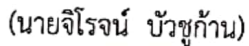
ปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นปลัด

() เห็นควรอนุมัติ

() อื่นๆ



(นายจิโรจน์ บัวชูก้าน)
ปลัดเทศบาล

ความเห็นนายกเทศมนตรี

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ



(นายสมหมาย หลวงสอน)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา เทศบาลตำบลเวียง

ที่ ขร ๕๕๐๐๘/๓๗๓

วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติ จัดซื้อ จัดจ้าง โครงการจัดซื้อวัสดุกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเวียง

ด้วยกองการศึกษา มีความประสงค์ขอดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง วัสดุ ครุภัณฑ์ ปรับปรุง/ซ่อมแซม อื่น ๆ เพื่อใช้ในงานสำนักงานเทศบาลตำบลเวียง จำนวน ๗ รายการ ซึ่งได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุกีฬา วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดซื้อ ๒๙,๙๔๕.๐๐.- บาท

ทั้งนี้ ขอแต่งตั้งผู้กำหนดร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง คือ นายจิโรจน์ บัวชูก้าน ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา เป็นผู้กำหนดคุณลักษณะ

พร้อมนี้ ได้จัดทำและลงนามรับรองขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อจะจ้าง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ โดยใช้บันทึกนี้แทนคำสั่งในการแต่งตั้งผู้กำหนดร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายจิโรจน์ บัวชูก้าน)
ปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นปลัดเทศบาล

- เห็นควรอนุมัติ
 อื่นๆ

(นายจิโรจน์ บัวชูก้าน)
ปลัดเทศบาล

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลเวียง

- อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ.....

(นายสมหมาย หลวงสอน)
นายกเทศมนตรีตำบลเวียง

ร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะและราคากลาง แนบท้ายบันทึกข้อความ

ที่ ขร ๕๕๐๐๔/๓๙๓ ลงวันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ความเป็นมา/เหตุผลความจำเป็น

ด้วยกองการศึกษา สังกัดเทศบาลตำบลเวียง มีความประสงค์จะจัดซื้อ/จัดจ้าง ตามโครงการจัดซื้อวัสดุกีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้มีอุปกรณ์เล่นกีฬา สร้างสุขภาพที่ดี ณ หมู่บ้านในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลเวียง ทั้ง ๑๑ หมู่บ้าน อีกทั้งยังส่งเสริมให้เยาวชน ประชาชน มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงเกิดภูมิคุ้มกันในการป้องกันโรคร้ายต่างๆ จำนวน ๗ รายการ ตามเทศบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุกีฬา ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา กองการศึกษา สังกัดเทศบาลตำบลเวียง จำเป็นต้องจัดซื้อ/จัดจ้าง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ และเป็นการบริการประชาชนในเขตเทศบาล

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้เด็ก เยาวชนและประชาชนได้ออกกำลังกาย

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้เยาวชน ประชาชน มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้เยาวชน ประชาชน เกิดภูมิคุ้มกันในการป้องกันโรคร้ายต่างๆ

| ลำดับที่ | รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ/จ้าง | จำนวน | หน่วยนับ | ราคาต่อหน่วย | จำนวนเงินงบประมาณที่จะซื้อ/จ้าง | หมายเหตุ |
|----------|---|-------|----------|--------------|---------------------------------|---|
| ๑ | เปิดทองเหล็ก - เป็นลูกเปิดทองชนิดแข่งขันทำด้วยโลหะชุบฮาร์ดโครม (Hard Chrome) สีเงิน ลักษณะทรงกลม เส้นผ่าศูนย์กลาง ๗.๕ เซนติเมตร น้ำหนัก ๖๐๐-๘๐๐ กรัมต่อลูก - (๑ ชุดมี ๑๒ ลูก) จำนวนชุดย่อยต้องมีลายแตกต่างกัน) ลูกเป้า ๑ ลูก พร้อมเทปวัดระยะ และกระเป๋าบรรจุลูกเปิดทอง ๑ ใบ สำหรับใส่ลูกเปิดทองทั้ง ๑๒ ลูก | ๔ | ชุด | ๑,๗๐๐ | ๖,๘๐๐ | -ให้พิจารณารายการสินค้าที่ผลิตในประเทศเป็นอันดับแรก เว้นจำเป็นหรือต้องนำเข้าจากต่างประเทศตามเงื่อนไขข้อ ๒ (๒.๑๒)(๒) |
| ๒ | วอลเลย์บอล เบอร์ ๕ - เป็นลูกวอลเลย์บอลชนิดแข่งขันหนังอัดหรือเทียบเท่า ขนาดเบอร์ ๕ - ขณะสุบลมเต็ม เส้นรอบวงไม่น้อยกว่า ๖๕ - ๖๗ ซม. และมีน้ำหนักไม่น้อยกว่า ๒๖๐ - ๒๘๐ กรัม | ๑๐ | ลูก | ๓๔๐ | ๓,๔๐๐ | |

| ลำดับ ที่ | รายละเอียดของพัสดุที่จะ ซื้อ/จ้าง | จำนวน | หน่วยนับ | ราคาต่อ หน่วย | จำนวนเงิน งบประมาณ ที่จะซื้อ/ จ้าง | หมายเหตุ |
|--------------|--|-------|----------|------------------|---|---|
| ๓ | ฟุตบอลหนังอัด เบอร์ ๔ - เป็นลูกฟุตบอลชนิดแข่งขันทำ ด้วยหนัง PVC กันน้ำ ขนาดเบอร์ ๕ - ขณะสุบลมเต็ม เส้นรอบวงไม่ น้อยกว่า ๖๒ - ๖๔ เซนติเมตร มีน้ำหนักไม่น้อยกว่า ๔๐๐ - ๔๔๐ กรัม | ๑๑ | ลูก | ๔๕๐ | ๔,๙๕๐ | -ให้พิจารณา รายการสินค้าที่ ผลิตในประเทศ เป็นอันดับแรก เว้นจำเป็นหรือ ต้องนำเข้าจาก ต่างประเทศตาม เงื่อนไขข้อ ๒ (๒.๑๒)(๒) |
| ๔ | ฟุตบอลหนังอัด เบอร์ ๕ - ทำด้วยหนังแท้หรือหนัง P.U. เป็นชนิดเย็บอย่างดี - ขนาดเบอร์ ๕ ขณะสุบลมเต็มจะ มีเส้นรอบวงไม่น้อยกว่า ๒๗ - ๒๘ นิ้ว และมีน้ำหนักไม่น้อยกว่า ๔๑๐ - ๔๕๐ กรัม | ๒๐ | ลูก | ๓๕๐ | ๗,๐๐๐ | |
| ๕ | ตะกร้อ - มีลักษณะเป็นรูปทรงกลม ทำ ด้วยใยสังเคราะห์สองชั้น - มี ๑๒ รู กับ ๒๐ จุดตัดไขว้ - มีเส้นรอบวงไม่น้อยกว่า ๔๑ - ๔๓ เซนติเมตร - เส้นริมฐานสีเหลืองทอง ผิวยางสี เหลืองทอง เส้นกลางสีน้ำตาลเข้ม | ๗ | ลูก | ๘๕ | ๕๙๕ | |
| ๖ | ไม้แบดมินตัน - กรอบทำด้วยอะลูมิเนียมอย่างดี มีความยาวไม่เกิน ๖๘๐ม.ม. กว้าง ไม่เกิน ๒๓๐ม.ม.มือจับกิริบพัน ด้วยหนังเทียม P.U. น้ำหนักไม่ เกิน ๑๒๐ กรัม | ๒๒ | อัน | ๒๑๐ | ๔,๖๒๐ | |

| ลำดับ ที่ | รายละเอียดของพัสดุที่จะ ซื้อ/จ้าง | จำนวน | หน่วยนับ | ราคาต่อ หน่วย | จำนวนเงิน งบประมาณ ที่จะซื้อ/ จ้าง | หมายเหตุ |
|--------------|---|-------|----------|------------------|---|---|
| ๗ | ลูกแบดมินตัน (ขนไก่) - มีขนทำด้วยขนไก่ ๑๖ อัน ยาว ไม่น้อยกว่า ๖๔ - ๗๐ ม.ม. - ปลายขนแผ่เป็นรูปวงกลม เส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๕๘ - ๖๘ ม.ม. - มีน้ำหนักไม่น้อยกว่า ๔.๗๔ - ๕.๕๐ กรัม ฐานของลูกมี เส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๒๕ - ๒๘ ม.ม. เป็นหัวไม้ก๊อก - (๑ หลอดมี ๑๒ ลูก) | ๑๒ | โหล | ๒๑๕ | ๒,๕๘๐ | -ให้พิจารณา รายการสินค้าที่ ผลิตในประเทศ เป็นอันดับแรก เว้นจำเป็นหรือ ต้องนำเข้าจาก ต่างประเทศตาม เงื่อนไขข้อ ๒ (๒.๑๒)(๒) |
| รวมทั้งสิ้น | | | | | ๒๙,๙๕๕ | |

๔. เงื่อนไข ข้อกำหนด และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

เนื่องจากกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) (มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐจัดซื้อจัดจ้างสินค้าที่ผลิตภายในประเทศหรือจัดซื้อจัดจ้างกับ ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) จึงขอความเห็นชอบในหลักการ ดังนี้

๔.๑ พักติที่จะจัดซื้อจัดจ้างหรือส่งมอบในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ ต้องเป็นสินค้าที่ผลิตใน ประเทศและหากแม้ผู้ขาย/คู่สัญญาเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) ให้ผู้ขายหรือ คู่สัญญาแสดงหลักฐานการขึ้นทะเบียนด้วย หรือ

๔.๒ หากเป็นสินค้าที่ผลิต หรือนำเข้าจากต่างประเทศ ต้องเป็นกรณีที่มีราคาในการจัดหา ครั้งหนึ่งไม่เกินสองล้าน หรือราคาพัสดุที่นำเข้าจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยไม่เกินสองล้าน ตามนัยแห่ง หนังสือ กรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๘๙ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ แนวทางปฏิบัติ ข้อ ๒ (๒.๑.๒)(๒) เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบตามหลักการข้างต้น

๕. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

เป็นบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคลที่มีอาชีพขายวัสดุคอมพิวเตอร์ที่ต้องการจัดซื้อในครั้งนี้

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่ได้รับอนุมัติบันทึกรายงานขอซื้อขอจ้าง

๗. ระยะเวลาส่งมอบงาน

ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่ได้รับอนุมัติใบสั่งซื้อ หรือ ใบสั่งจ้าง

๘. ผู้ตรวจรับพัสดุและวิธีการตรวจรับพัสดุ

ขออนุมัติ/มอบหมายให้ นางสุจินดา รินนาศักดิ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ เป็นผู้ตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง พัสดุหรือตรวจสอบพัสดุ ดังนี้

๘.๑ ทำการตรวจสอบพัสดุที่ผลิตในประเทศ โดยทำการพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตในประเทศ (Made in Thailand: Mit) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือ

๘.๒ กรณีเป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศแต่ไม่ใช่รายการพัสดุตาม (๗.๑) ให้ตรวจสอบข้อมูลที่ปรากฏบนฉลากสินค้าที่ติดบรรจุภัณฑ์ เป็นต้น

๙. หลักเกณฑ์การคัดเลือก/หรือพิจารณาคัดเลือก

ใช้เกณฑ์ราคารวมต่ำสุด (Price)



.....ผู้รับผิดชอบในการจัดทำร่าง

(นายจิโรจน์ บัวชูก้าน)

ปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา



คำสั่งเทศบาลตำบลเวียง
ที่ ๒๕๖ / ๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุ

ด้วยเทศบาลตำบลเวียง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย จะดำเนินการจัดซื้อตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุกีฬา เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ตามโครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา สำหรับใช้ ณ หมู่บ้านในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลเวียง ทั้ง ๑๑ หมู่บ้าน รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

- ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา จำนวน ๗ รายการ

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๙,๙๔๕ บาท (สองหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๔) และ ข้อ ๑๗๕ แต่งตั้งนางสุจินดา รินนาศักดิ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ เป็นเจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุ ทำหน้าที่ตรวจรับพัสดุให้ถูกต้องครบถ้วนตามหลักฐานที่ตกลงกันได้

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้องตามระเบียบฯ โดยเคร่งครัดแล้ว รายงานให้นายกเทศมนตรีตำบลเวียงทราบ ต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมหมาย หลวงสอน)
นายกเทศมนตรีตำบลเวียง

รายละเอียดแบบทำยคำสั่งเทศบาลตำบลเวียง ที่ 246/๒๕๖๕
ลงวันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๕

| ลำดับ ที่ | รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ/จ้าง | จำนวน | หน่วย นับ | ราคา/หน่วย | รวม |
|--------------|----------------------------------|-------|--------------|------------|--------|
| ๑ | เปตองเหล็ก | ๔ | ชุด | ๑,๗๐๐ | ๖,๘๐๐ |
| ๒ | วอลเลย์บอล เบอร์ ๕ | ๑๐ | ลูก | ๓๔๐ | ๓,๔๐๐ |
| ๓ | ฟุตบอลหนังอัด เบอร์ ๔ | ๑๑ | ลูก | ๔๕๐ | ๔,๙๕๐ |
| ๔ | ฟุตบอลหนังอัด เบอร์ ๕ | ๒๐ | ลูก | ๓๕๐ | ๗,๐๐๐ |
| ๕ | ตะกร้อ | ๗ | ลูก | ๘๕ | ๕๙๕ |
| ๖ | ไม้แบดมินตัน | ๒๒ | อัน | ๒๑๐ | ๔,๖๒๐ |
| ๗ | ลูกแบดมินตัน (ขนไก่) | ๑๒ | โหล | ๒๑๕ | ๒,๕๘๐ |
| รวมทั้งสิ้น | | | | | ๒๙,๙๕๕ |



(นายสมหมาย หลวงสอน)
นายกเทศมนตรีตำบลเวียง

เทศบาลตำบลเวียง
ฎีกาเบิกเงินรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ 2565

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
งานกีฬาและนันทนาการ
เลขที่ฎีกา 65-03-00262-5331300-00001
วันที่จัดทำ 14 กันยายน 2565

รายจ่าย ค่าวัสดุ
ประเภทรายจ่าย วัสดุกีฬา
เลขที่คลังรับ 1306
วันที่คลังรับ 14 ก.ย. 2565

| รายการ | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|------------------------|-----------|--|
| มูลค่าสินค้าหรือบริการ | 27,985 98 | ขอซื้อของจ้าง 65-45-00262-5331300-00001 |
| บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม | 1,959 02 | |
| จำนวนเงินที่ขอเบิก | 29,945 00 | |
| หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย | 279 86 | |
| จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ | 29,665 14 | ขอเบิกเงินเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้มีอุปกรณ์เล่นกีฬาเพื่อสร้างสุขภาพที่ดี ณ หมู่บ้านในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลเวียง ทั้ง 11 หมู่บ้าน จำนวน 7 รายการ รายละเอียดตามแนบท้าย |

(ตัวอักษร) (สองหมื่นเก้าพันหกร้อยหกสิบห้าบาทสิบสี่สตางค์)

| | |
|--|---|
| หน่วยงานผู้เบิก กองการศึกษา ขอเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น (ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก (นายจิโรจน์ บัวชูก้าน) ปลัดเทศบาล วันที่ 14 ก.ย. 2565 | ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้ แหล่งเงินที่ขอเบิก คงเหลือยกมา คงเหลือยกไป เงินงบประมาณ 30,000.00 55.00 (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ (นางศศิพร สุวรรณหา) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน วันที่ 14 ก.ย. 2565 |
|--|---|

| | |
|---|--|
| ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีการับถ้วนถูกต้องแล้ว (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจฎีกา (นางสุวิมล ยานะธรรม) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่ 14 ก.ย. 2565 | เรียน ปลัดเทศบาล เห็นควรให้เบิกจ่าย ดังมีจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นางสุวิมล ยานะธรรม) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่ 14 ก.ย. 2565 |
|---|--|

| | |
|---|--|
| เรียน นายกเทศมนตรี เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นายจิโรจน์ บัวชูก้าน) ปลัดเทศบาล วันที่ 14 ก.ย. 2565 | อนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวน 29,945.00 บาท (ลงชื่อ)..... (นายสมหมาย หลวงสอน) นายกเทศมนตรีตำบลเวียง วันที่ 14 ก.ย. 2565 |
|---|--|

| | |
|---|--|
| ธนาคาร..... บัญชีเลขที่..... เลขที่เช็ค..... ลงวันที่..... จำนวนเงิน 29,665.14 บาท (สองหมื่นเก้าพันหกร้อยหกสิบห้าบาทสิบสี่สตางค์) จ่ายให้ ห้างหุ้นส่วนจำกัด เฟิร์ส เครื่องเขียน แอนด์ ก๊อปปี้ปริ้น | ผู้ลงนามในเช็คใบถอน (ลงชื่อ)..... (ลงชื่อ)..... (ลงชื่อ)..... |
|---|--|

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็คใบถอน เลขที่ 336/2565 ลงวันที่ 14 ก.ย. 2565



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา เทศบาลตำบลเวียง

ที่ ขร ๕๕๐๐๔/๔๓

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา/ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรีตำบลเวียง

ตามที่ กองการศึกษา เทศบาลตำบลเวียง ได้ดำเนินการตามโครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้มีอุปกรณ์เล่นกีฬาและออกกำลังกายสร้างสุขภาพที่ดี ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลเวียง ทั้ง ๑๑ หมู่บ้าน โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

๑. เพื่อส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน และประชาชนได้ออกกำลังกาย
๒. เพื่อส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน และประชาชน มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง
๓. เพื่อส่งเสริมให้เด็ก เยาวชน และประชาชน เกิดภูมิคุ้มกันในการป้องกันโรคต่างๆ

บัดนี้ กองการศึกษา ได้ดำเนินกิจกรรมโครงการฯ ดังกล่าว เป็นที่เรียบร้อยสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ ใคร่ขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดซื้อวัสดุกีฬา ประจำปี ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายจิโรจน์ บัวชุมก้าม)
ปลัดเทศบาล

(นางสุจินดา รินนาศักดิ์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(นายเกียรติศักดิ์ ตาล่า)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นายสมหมาย ทองสอน)
นายกเทศมนตรีตำบลเวียง

สรุปผลการดำเนินกิจกรรม โครงการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรมการมอบอุปกรณ์กีฬาให้แก่หมู่บ้าน



๑.๑ หมู่บ้านหัวเวียง
เปตอง จำนวน ๑ ชุด
ลูกฟุตบอล จำนวน ๑ ลูก
ไม้แบดมินตัน จำนวน ๔ อัน
ลูกแบดมินตัน จำนวน ๒ หลอด



๑.๒ หมู่บ้านสบสม
ลูกเปตอง จำนวน ๑ ชุด

๑.๓ หมู่บ้านทุ่งดุก
ลูกฟุตซอล ๔ ลูก
ลูกฟุตบอล ๒ ลูก



๑.๔ หมู่บ้านทุ่งทราย
ลูกเปตอง จำนวน ๑ ชุด
ไม้แบดมินตัน จำนวน ๔ อัน
ลูกแบดมินตัน จำนวน ๒ หลอด



๑.๕ หมู่บ้านห้วยเม็ง
วอลเลย์บอล จำนวน ๒ ลูก
ลูกฟุตบอล จำนวน ๒ ลูก
ลูกตะกร้อ จำนวน ๑ ลูก
ไม้แบดมินตัน ๔ อัน
ลูกแบดมินตัน ๒ หลอด



๑.๖ หมู่บ้านเวียงแก้ว
เปตอง จำนวน ๑ ชุด
ลูกฟุตบอล จำนวน ๒ ลูก
ลูกตะกร้อ จำนวน ๑ ลูก
ไม้แบดมินตัน ๒ อัน
ลูกแบดมินตัน ๑ หลอด



๑.๗ หมู่บ้านดอนมหาวัน
ลูกวอลเลย์บอล จำนวน ๒ ลูก
ลูกฟุตบอล จำนวน ๒ ลูก
ลูกฟุตบอล จำนวน ๑ ลูก
ไม้แบดมินตัน ๒ อัน
ลูกแบดมินตัน ๑ หลอด



๑.๘ หมู่บ้านใจโก้

ลูกฟุตบอล จำนวน ๕ ลูก
ไม้แบตมินตัน ๔ อัน
ลูกแบตมินตัน ๒ หลอด



๑.๙ หมู่บ้านทุ่งนาห้อย

ลูกวอลเลย์บอล จำนวน ๒ ลูก
ลูกฟุตบอล จำนวน ๒ ลูก
ลูกฟุตบอล จำนวน ๒ ลูก
ไม้แบตมินตัน ๒ อัน
ลูกแบตมินตัน ๒ หลอด



๑.๑๐ หมู่บ้านทุ่งพัฒนา

ลูกวอลเลย์บอล จำนวน ๒ ลูก
ลูกฟุตบอล จำนวน ๒ ลูก
ลูกฟุตบอล จำนวน ๒ ลูก
ลูกตะกร้อ จำนวน ๓ ลูก



๑.๑๑ หมู่บ้านห้วยกอก

ลูกวอลเลย์บอล จำนวน ๒ ลูก
ลูกฟุตบอล จำนวน ๑ ลูก
ลูกตะกร้อ จำนวน ๒ ลูก
ลูกฟุตบอล ๔ ลูก



๒. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

๒.๑ ด้านปริมาณ

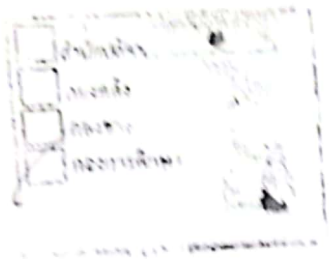
- ประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลเวียง จำนวน ๑๑ หมู่บ้าน

๒.๒ ด้านคุณภาพ

- เด็ก เยาวชน และประชาชนได้ออกกำลังกาย
- เด็ก เยาวชน และประชาชน มีสุขภาพแข็งแรง ร่าเริง แจ่มใส
- เด็ก เยาวชน และประชาชน สามารถสร้างภูมิคุ้มกันป้องกันโรคต่างๆได้

ด้านงบประมาณในการเบิกจ่าย จำนวน ๒๙,๙๔๕.- บาท

(สองหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสี่สิบบห้าบาทถ้วน)



สำนักงานเทศบาลตำบลเวียง
 ตำบลเวียง อำเภอเชียงขวัญ
 จังหวัดชัยภูมิ ๕๗๑๕๐

๒๗ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอยืมอุปกรณ์กีฬา

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเวียง

เนื่องด้วยทางบ้านห้วยกอก หมู่ที่ ๑๔ ในเขตเทศบาลตำบลเวียง มีลานกิจกรรมและในทุกวันในช่วงเช้าและเย็น จะมีชาวบ้านร่วมกันออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ แต่ทางหมู่บ้านยังขาดอุปกรณ์ด้านกีฬาเพื่อส่งเสริมกิจกรรมดังกล่าว ข้าพเจ้าซึ่งเป็นผู้ใหญ่บ้าน จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ยืมอุปกรณ์ ดังต่อไปนี้

- | | | |
|---------------|-------|-------|
| ๑. วอลเลย์บอล | จำนวน | ๒ ลูก |
| ๒. ลูกฟุตบอล | จำนวน | ๑ ลูก |
| ๓. ลูกฟุตบอล | จำนวน | ๔ ลูก |
| ๔. ลูกตะกร้อ | จำนวน | ๒ ลูก |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน เหมือนเช่นเคย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา

- ๒๗/๙/๒๕๖๕ หมู่ ๑๔ ของหมู่ ๑๕ ตำบลเวียง อำเภอเชียงขวัญ จังหวัดชัยภูมิ

(นางสุจินดา รินมาคักคี่)
 เจ้าหน้าที่ธุรการปฏิบัติงาน
 หมู่ ๑๔ ก.ย. ๕๖๕

(นายเกียรติศักดิ์ ตาล้า)
 บัณฑิตวิชาการศึกษาศึกษาปฏิบัติการณ์

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมศักดิ์ เมาฤทธิ์)
 ผู้ใหญ่บ้านห้วยกอก หมู่ ๑๔

(นายจิโรจน์ บัวชูก้าน)
 ปลัดเทศบาล
 ๒๗/๙/๒๕๖๕

นายจิโรจน์ บัวชูก้าน
 ปลัดเทศบาล รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา

โทรศัพท์

(นายสมหมาย หลวงรอน)
 นายกเทศมนตรีตำบลเวียง



ใบขอยืมอุปกรณ์กีฬา

วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอยืมอุปกรณ์กีฬา กองการศึกษา เทศบาลตำบลเวียง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย ตามรายการต่อไปนี้

| ลำดับที่ | รายการ | จำนวน | หมายเหตุ |
|----------|-----------|-------|----------|
| ๑ | บอลชายหาด | ๒ ลูก | |
| ๒ | ฟุตบอล | ๑ ลูก | |
| ๓ | ฟุตบอล | ๔ ลูก | |
| ๔ | บาสเกตบอล | ๒ ลูก | |
| | | | |
| | | | |

วัตถุประสงค์ในการยืมเพื่อนำไป.....
.....
.....

กำหนดส่งคืนวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าอุปกรณ์กีฬา ที่ยืมไปนี้ หากนำมาคืนจะต้องอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ หากเกิดการเสียหาย/ชำรุด ข้าพเจ้าจะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด

ได้รับอุปกรณ์กีฬา ตามรายการข้างต้นครบถ้วนถูกต้องแล้ว

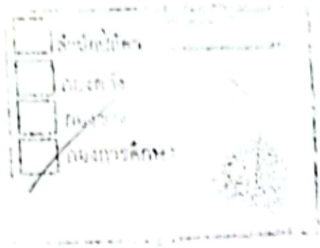
.....ผู้ยืม
 (นายสมชาย ใจดี) เทศบาลตำบล
 ตำแหน่ง หน.ชม. คุ้มชกอก
 เบอร์โทร.....

อนุญาตให้เบิกได้
ผู้ให้ยืม
 (นายจิโรจน์ บัวชูก้าน)
 ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล

ได้คืนอุปกรณ์กีฬา ตามรายการข้างต้นครบถ้วนถูกต้องแล้ว

.....ผู้ส่งของคืน
 (.....)
 ตำแหน่ง.....
 เบอร์โทร.....

.....ผู้รับของคืน
 (.....)
 ตำแหน่ง.....



สำนักบริหารเขตเทศบาลตำบลเวียง
 เลขที่ ๒๕๖๕
 วันที่ ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๕

ที่ทำการผู้ใหญ่บ้านทุ่งพัฒนา หมู่ ๑๓
 ตำบลเวียง อำเภอเชียงของ
 จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๔๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอยืมอุปกรณ์กีฬา
 เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเวียง

เนื่องจากทางหมู่บ้านทุ่งพัฒนา มีสนามกีฬาประจำหมู่บ้าน ซึ่งเยาวชนและประชาชนในหมู่บ้านให้ความสนใจในการเล่นกีฬาและใช้เป็นที่พักกำลังกายเพื่อสุขภาพ แต่ยังคงขาดแคลนอุปกรณ์ในการฝึกซ้อมมวยไทย ทางหมู่บ้านจึงขอยืมอุปกรณ์กีฬาเพื่อใช้ในการฝึกซ้อม ดังนี้

| | | | |
|---------------|-------|---|-----|
| ๑. วอลเลย์บอล | จำนวน | ๒ | ลูก |
| ๒. ลูกฟุตบอล | จำนวน | ๒ | ลูก |
| ๓. ลูกฟุตบอล | จำนวน | ๒ | ลูก |
| ๔. ลูกตะกร้อ | จำนวน | ๓ | ลูก |

ทางหมู่บ้านทุ่งพัฒนา จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่านเพื่อขอยืมอุปกรณ์กีฬาดังกล่าว และหวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา

- ๓๓๓. ๒๕๖๕ ๒๕๖๕ ๒๕๖๕ จำนวน ๘ ๒๕๖๕
 ๒๕๖๕ ๒๕๖๕ ๒๕๖๕ ๒๕๖๕

(นางสุจินดา รินนาศักดิ์)
 เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
 ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๕

(นายเกียรติศักดิ์ ตาล้า)
 นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญมี แซ่เจียง)
 ผู้ใหญ่บ้านทุ่งพัฒนา

(นายจิโรจน์ บัวชูกัน)
 ปลัดเทศบาล

นายจิโรจน์ บัวชูกัน
 ปลัดเทศบาล รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา

โทรศัพท์

(นายสมหมาย หลวงสอน)
 นายกเทศมนตรีตำบลเวียง



ใบขอยืมอุปกรณ์กีฬา

วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอยืมอุปกรณ์กีฬา กองการศึกษา เทศบาลตำบลเวียง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย ตามรายการต่อไปนี้

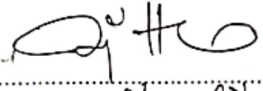
| ลำดับที่ | รายการ | จำนวน | หมายเหตุ |
|----------|------------|-------|----------|
| ๑ | วอลเลย์บอล | ๒ ลูก | |
| ๒ | ฟุตบอล | ๒ ลูก | |
| ๓ | ฟุตบอล | ๒ ลูก | |
| ๔ | ตาข่าย | ๓ ลูก | |
| | | | |
| | | | |


วัตถุประสงค์ในการยืมเพื่อนำไป.....
.....
.....

กำหนดส่งคืนวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าอุปกรณ์กีฬา ที่ยืมไปนี้ หากนำมาคืนจะต้องอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ หากเกิดการเสียหาย/ชำรุด ข้าพเจ้าจะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด

ได้รับอุปกรณ์กีฬา ตามรายการข้างต้นครบถ้วนถูกต้องแล้ว


.....ผู้ยืม
(นาย มงคล ใจเย็น)
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการ
เบอร์โทร..... ๐๙๓-๒๔๙๕๓๓๒

อนุญาตให้เบิกได้

.....ผู้ให้ยืม
(นายจิโรจน์ นวัชคุ้ม)
ตำแหน่ง.....ปลัดเทศบาล

ได้คืนอุปกรณ์กีฬา ตามรายการข้างต้นครบถ้วนถูกต้องแล้ว

.....ผู้ส่งของคืน
(.....)
ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....

.....ผู้รับของคืน
(.....)
ตำแหน่ง.....

ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๑
ตำบลเวียง อำเภอเชียงของ
จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๔๐

๒๙ กันยายน ๒๕๖๕

สำนักงานเทศบาลตำบลเวียง
เลขที่..... ๒๙๕๗
วันที่ ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๕
เวลา.....

เรื่อง ขอยืมอุปกรณ์กีฬา

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเวียง

เนื่องด้วยทางหมู่บ้านทุ่งน่าน้อย หมู่ที่ ๑๑ ในเขตเทศบาลตำบลเวียง มีลานกิจกรรมของหมู่บ้านและในทุกวันในช่วงเช้าและเย็น จะชาวบ้านมาออกกำลังกายร่วมกัน แต่ทางหมู่บ้านยังขาดอุปกรณ์ด้านกีฬา เพื่อส่งเสริมกิจกรรมดังกล่าว ข้าพเจ้าซึ่งเป็นผู้ใหญ่บ้าน จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ยืมอุปกรณ์กีฬา ดังนี้

| | | |
|------------------|-------|--------|
| ๑. ลูกวอลเลย์บอล | จำนวน | ๒ ลูก |
| ๒. ลูกฟุตบอล | จำนวน | ๒ ลูก |
| ๓. ลูกฟุตบอล | จำนวน | ๒ ลูก |
| ๔. ไม้แบดมินตัน | จำนวน | ๒ อัน |
| ๕. ลูกแบดมินตัน | จำนวน | ๒ หลอด |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน

เหมือนเช่นเคย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

- ด.ช. น.ค. ๑๑ ร.๐๕๑๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐ จำนวน ๕ ราย
ราคา: ๒๕๐๐๐ บาท



(นางสุจินดา รินนาคัตติ)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๒๙ ก.ย. ๒๕๖๕

(นายเกียรติศักดิ์ คำสำ)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายศรัชัย แซ่เห่อ)

ผู้ใหญ่บ้านทุ่งน่าน้อย หมู่ ๑๑

(นายจิโรจน์ บัวชูแก้ว)
ปลัดเทศบาล

นายจิโรจน์ บัวชูแก้ว
ปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

โทรศัพท์

(นายสมหมาย หลงจอน)
นายกเทศมนตรีตำบลเวียง



ใบขอยืมอุปกรณ์กีฬา

วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอยืมอุปกรณ์กีฬา กองการศึกษา เทศบาลตำบลเวียง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย ตามรายการต่อไปนี้


| ลำดับที่ | รายการ | จำนวน | หมายเหตุ |
|----------|---------------|-------|----------|
| ๑ | วอลเลย์บอล | ๒ ลูก | |
| ๒ | ฟุตซอล | ๒ ลูก | |
| ๓ | ฟุตบอล | ๒ ลูก | |
| ๔ | ไลน์เมตบอล | ๒ อัน | |
| ๕ | ลูกวอลเลย์บอล | ๒ ลูก | |


วัตถุประสงค์ในการยืมเพื่อนำไป.....
.....

กำหนดส่งคืนวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าอุปกรณ์กีฬา ที่ยืมไปนี้ หากนำมาคืนจะต้องอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ หากเกิดการเสียหาย/ชำรุด ข้าพเจ้าจะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด

ได้รับอุปกรณ์กีฬา ตามรายการข้างต้นครบถ้วนถูกต้องแล้ว

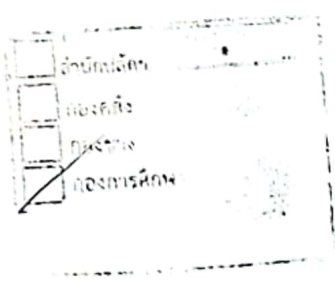
๑ 
.....ผู้ยืม
(นาย อนุวัฒน์ 11/11/11)
ตำแหน่ง นายก อบต.
เบอร์โทร.....


.....ผู้ให้ยืม
(นายจิโรจน์ นันทกุล)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล

ได้คืนอุปกรณ์กีฬา ตามรายการข้างต้นครบถ้วนถูกต้องแล้ว

.....ผู้ส่งของคืน
(.....)
ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....

.....ผู้รับของคืน
(.....)
ตำแหน่ง.....



อำเภอเมือง ตำบลบ้านไร่
เลขที่รับ ๖๕๖๖
วันที่ ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๕

ที่ทำการผู้ใหญ่บ้านใจโก้ หมู่ ๑๐
ตำบลเวียง อำเภอเชียงของ
จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๔๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอยืมอุปกรณ์กีฬา

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเวียง

เนื่องด้วยหมู่บ้านใจโก้ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลเวียง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย มีลานกิจกรรมของหมู่บ้านและในทุกวันในช่วงเช้าและเย็น จะมีเด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไป มาออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ แต่ทางหมู่บ้านยังขาดอุปกรณ์ด้านกีฬา เพื่อส่งเสริมกิจกรรมดังกล่าว ข้าพเจ้าซึ่งเป็นผู้ใหญ่บ้านจึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ยืมอุปกรณ์ ดังต่อไปนี้

- | | | | |
|-----------------|-------|---|------|
| ๑. ลูกฟุตบอล | จำนวน | ๕ | ลูก |
| ๒. ไม้แบดมินตัน | จำนวน | ๔ | อัน |
| ๓. ลูกแบดมินตัน | จำนวน | ๒ | หลอด |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเหมือนเช่นเคย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน ผู้อำนวยการ

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา

- ผ.คน.ใจโก้ หมู่ ๑๐ ขอขยืมอุปกรณ์กีฬา จำนวน ๑๑ รายการ
รายนาม: ลูกฟุตบอล ๕ ลูก ไม้แบดมินตัน ๔ อัน ลูกแบดมินตัน ๒ หลอด

(นางสุจินดา รินนาศักดิ์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๒๙ ก.ย. ๒๕๖๕

(นายเกียรติศักดิ์ ตาลำ)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมนึก คหะบดี)
ผู้ใหญ่บ้านใจโก้ หมู่ ๑๐

นายจิโรจน์ บัวอุเอ็ก
ปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(นายจิโรจน์ บัวอุเอ็ก)
ปลัดเทศบาล
๒๙ ก.ย. ๒๕๖๕

โทรศัพท์

(นายสมท่มชัย ทองสวน)
นายกเทศมนตรีตำบลเวียง



ใบขอยืมอุปกรณ์กีฬา

วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอยืมอุปกรณ์กีฬา กองการศึกษา เทศบาลตำบลเวียง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย ตามรายการต่อไปนี้

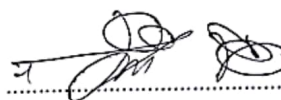
| ลำดับที่ | รายการ | จำนวน | หมายเหตุ |
|----------|-----------|-------|----------|
| ๑ | ฟุตบอล | ๕ ลูก | |
| ๒ | ไม้เบสบอล | ๕ ไม้ | |
| ๓ | ลูกเบสบอล | ๖ ลูก | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

วัตถุประสงค์ในการยืมเพื่อนำไป.....
.....
.....

กำหนดส่งคืนวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าอุปกรณ์กีฬา ที่ยืมไปนี้ หากนำมาคืนจะต้องอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ หากเกิดการเสียหาย/ชำรุด ข้าพเจ้าจะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด

ได้รับอุปกรณ์กีฬา ตามรายการข้างต้นครบถ้วนถูกต้องแล้ว

 ผู้ยืม

(.....)

ตำแหน่ง.....(นายสมนึก...คหะบดี)...

เบอร์โทร.....ผู้ใหญ่บ้าน.....

อนุญาตให้เบิกได้

 ผู้ให้ยืม

(.....(นายจิโรจน์...ชัยภู่าน).....)

ตำแหน่ง..... ปลัดเทศบาล.....

ได้คืนอุปกรณ์กีฬา ตามรายการข้างต้นครบถ้วนถูกต้องแล้ว

.....ผู้ส่งของคืน

(.....)

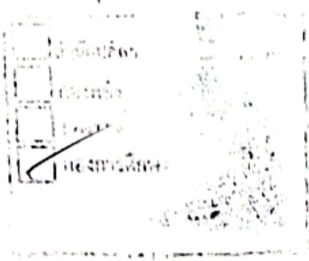
ตำแหน่ง.....

เบอร์โทร.....

.....ผู้รับของคืน

(.....)

ตำแหน่ง.....



เลขที่ใบ ๒๕๖๕
วันที่ ๓๐ มิ.ย. ๕๕

ที่ทำการผู้ใหญ่บ้านดอนมหาวัน หมู่ ๙
ตำบลเวียง อำเภอเชียงของ
จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๔๐

๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอยืมอุปกรณ์กีฬา

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเวียง

เนื่องด้วยหมู่บ้านดอนมหาวัน หมู่ที่ ๙ ตำบลเวียง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย มีลานกิจกรรมของหมู่บ้านและในทุกวันในช่วงเช้าและเย็น จะมีเด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไป มาออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ แต่ทางหมู่บ้านยังขาดอุปกรณ์ด้านกีฬา เพื่อส่งเสริมกิจกรรมดังกล่าว ข้าพเจ้าซึ่งเป็นผู้ใหญ่บ้านจึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ยืมอุปกรณ์ ดังต่อไปนี้

- | | | | |
|------------------|-------|---|------|
| ๑. ลูกวอลเลย์บอล | จำนวน | ๒ | ลูก |
| ๒. ลูกฟุตบอล | จำนวน | ๒ | ลูก |
| ๓. ลูกฟุตบอล | จำนวน | ๑ | ลูก |
| ๔. ไม้แบดมินตัน | จำนวน | ๒ | อัน |
| ๕. ลูกแบดมินตัน | จำนวน | ๑ | หลอด |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเหมือนเช่นเคย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

- หจก. บ้านดอนมหาวัน หมู่ ๙ ขอ ยืม อุปกรณ์ กีฬา
จำนวน ๕ ตามตารางข้างล่างนี้

(นางสุจินดา รินนาศักดิ์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยุทธ โปธิ)

กำนันตำบลเวียง

นายจิโรจน์ บัวชูก้าน

ปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

โทรศัพท์

(นายจิโรจน์ บัวชูก้าน)
ปลัดเทศบาล

(นายสมหมาย หลวงสอน)
นายกเทศมนตรีตำบลเวียง



ใบขอยืมอุปกรณ์กีฬา

วันที่ ๓๐ เดือน ก.ย. พ.ศ. ๒๕๖๕

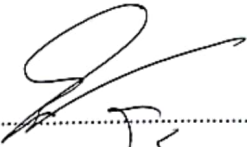
ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอยืมอุปกรณ์กีฬา กองการศึกษา เทศบาลตำบลเวียง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย ตามรายการต่อไปนี้


| ลำดับที่ | รายการ | จำนวน | หมายเหตุ |
|----------|------------|-------|----------|
| ๑ | บอลเล่นบอล | ๒ ลูก | |
| ๒ | ฟุตบอล | ๒ ลูก | |
| ๓ | ฟุตบอล | ๑ ลูก | |
| ๔ | ไม้เบสบอล | ๒ ไม้ | |
| ๕ | ลูกเบสบอล | ๑ ลูก | |

วัตถุประสงค์ในการยืมเพื่อนำไป.....
.....
.....

กำหนดส่งคืนวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าอุปกรณ์กีฬา ที่ยืมไปนี้ หากนำมาคืนจะต้องอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ หากเกิดการเสียหาย/ชำรุด ข้าพเจ้าจะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด
ได้รับอุปกรณ์กีฬา ตามรายการข้างต้นครบถ้วนถูกต้องแล้ว

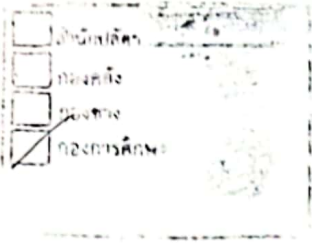

.....ผู้ยืม
(นายประยูร ใจดี)
ตำแหน่ง กำนัน
เบอร์โทร.....


.....ผู้ให้ยืม
(นายจิโรจน์ นวัชภูวน)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล

ได้คืนอุปกรณ์กีฬา ตามรายการข้างต้นครบถ้วนถูกต้องแล้ว

.....ผู้ส่งของคืน
(.....)
ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....

.....ผู้รับของคืน
(.....)
ตำแหน่ง.....



สำนักงานเทศบาลตำบลเวียง
 เลขที่ ๑๕๐๖
 วันที่ ๒๖ ก.ย. ๒๕๖๕
 ที่ทำการผู้ใหญ่บ้านเวียงแก้ว หมู่ ๘
 ตำบลเวียง อำเภอเชียงขวัญ จังหวัดบุรีรัมย์

จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๔๐

๒๖ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอยืมอุปกรณ์กีฬา

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเวียง

เนื่องด้วยหมู่บ้านเวียงแก้ว หมู่ที่ ๘ ตำบลเวียง อำเภอเชียงขวัญ จังหวัดเชียงราย มีลานกิจกรรมของหมู่บ้านและในทุกวันในช่วงเช้าและเย็น จะมีเด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไป มาออกกำลังกาย เพื่อสุขภาพ แต่ทางหมู่บ้านยังขาดอุปกรณ์ด้านกีฬา เพื่อส่งเสริมกิจกรรมดังกล่าว ข้าพเจ้าซึ่งเป็นผู้ใหญ่บ้าน จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ยืมอุปกรณ์ ดังต่อไปนี้

- | | | | |
|-----------------|-------|---|------|
| ๑. ลูกเปตอง | จำนวน | ๑ | ชุด |
| ๒. ลูกฟุตบอล | จำนวน | ๑ | ลูก |
| ๓. ลูกตะกร้อ | จำนวน | ๑ | ลูก |
| ๔. ไม้แบดมินตัน | จำนวน | ๒ | อัน |
| ๕. ลูกแบดมินตัน | จำนวน | ๑ | หลอด |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน เหมือนเช่นเคย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา

- นาย ชัย เวียงแก้ว หมู่ ๘ ตำบลเวียงแก้ว
 จำนวน ๕ รายการ ๑๕๖๐ บาท ๑๐๐ บาท ๑๐๐ บาท ๑๐๐ บาท ๑๐๐ บาท

ขอแสดงความนับถือ

นายสุเมธ บริบูรณ์
 ผู้ใหญ่บ้านเวียงแก้ว หมู่ ๘ ตำบลเวียง

นายจิโรจน์ บัวชูก้าน
 ปลัดเทศบาล

นางสุจินดา รินนาศักดิ์
 พนักงานธุรการปฏิบัติงาน
 ๒๖ ก.ย. ๒๕๖๕

นายชัย เวียงแก้ว
 ปลัดเทศบาล และราชการแทน
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา

โทรศัพท์ ๐๙๖-๔๒๓๘๐๔๒

(นายสมหมาย หลวงสอน)
 นายกเทศมนตรีตำบลเวียง



ใบขอยืมอุปกรณ์กีฬา

วันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอยืมอุปกรณ์กีฬา กองการศึกษา เทศบาลตำบลเวียง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย ตามรายการต่อไปนี้

| ลำดับที่ | รายการ | จำนวน | หมายเหตุ |
|----------|-----------|-------|----------|
| ๑ | เสื้อ | ๑ ชุด | |
| ๒ | ถุงมือ | ๑ คู่ | |
| ๓ | รองเท้า | ๑ คู่ | |
| ๔ | ไม้เบสบอล | ๒ อัน | |
| ๕ | ลูกเบสบอล | ๑ ลูก | |

วัตถุประสงค์ในการยืมเพื่อนำไป.....
.....
.....

กำหนดส่งคืนวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าอุปกรณ์กีฬา ที่ยืมไปนี้ หากนำมาคืนจะต้องอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ หากเกิดการเสียหาย/ชำรุด ข้าพเจ้าจะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด

ได้รับอุปกรณ์กีฬา ตามรายการข้างต้นครบถ้วนถูกต้องแล้ว

อนุญาตให้เบิกได้

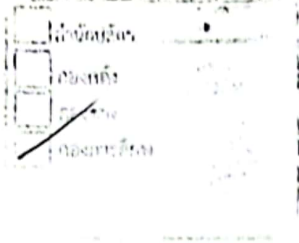
ผู้ยืม
(นายจิโรจน์ บัวชูกำนง)
ตำแหน่ง... นายก อบต. ห้วยแก้ว
เบอร์โทร... ๐๙๖-๔๒๓๘๐๔๒

ผู้ให้ยืม
(นายจิโรจน์ บัวชูกำนง)
ตำแหน่ง... ปลัดเทศบาล

ได้คืนอุปกรณ์กีฬา ตามรายการข้างต้นครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ผู้ส่งของคืน
(.....)
ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....

ผู้รับของคืน
(.....)
ตำแหน่ง.....



เลขที่ ๐๘๖๕
วันที่ ๐๗ ม.ย. ๖๕

ที่ทำการผู้ใหญ่บ้านห้วยเม็ง หมู่ ๖
ตำบลเวียง อำเภอเชียงของ
จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๔๐

๒๗ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอยืมอุปกรณ์กีฬา
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเวียง

เนื่องจากทางหมู่บ้านห้วยเม็ง หมู่ที่ ๖ ตำบลเวียง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย ได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนจากทางเอกชนได้สร้างสนามกีฬาให้และได้ให้เด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไปได้ใช้เป็นทั้งออกกำลังกายและเล่นกีฬา แต่ยังมีขาดอุปกรณ์กีฬาในการฝึกซ้อมและอุปกรณ์กีฬาบางอย่างได้ชำรุดเสียหายใช้การไม่ได้ ทางหมู่บ้านห้วยเม็ง จึงขอยืมอุปกรณ์กีฬาเพื่อใช้ในการฝึกซ้อม ดังนี้

- | | | | |
|------------------|-------|---|------|
| ๑. ลูกวอลเลย์บอล | จำนวน | ๒ | ลูก |
| ๒. ลูกฟุตบอล | จำนวน | ๒ | ลูก |
| ๓. ลูกตะกร้อ | จำนวน | ๑ | ลูก |
| ๔. ไม้แบดมินตัน | จำนวน | ๔ | อัน |
| ๕. ลูกแบดมินตัน | จำนวน | ๒ | หลอด |

ทางหมู่บ้านห้วยเม็ง หมู่ที่ ๖ จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่าน เพื่อขอยืมอุปกรณ์กีฬาดังกล่าว หวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา
 เพื่อโปรดทราบ
 เพื่อโปรดพิจารณา

- หมู่บ้านห้วยเม็ง หมู่ ๖ ตำบลเวียง อำเภอเชียงของ
จำนวน ๕ รายการ ๘๖๕.๕๐ บาท ๑๐๐ บาท ๑๐๐ บาท ๑๐๐ บาท ๑๐๐ บาท

(นางสุจินดา รินนาศักดิ์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๒๗ ก.ย. ๒๕๖๕

(นายเกียรติศักดิ์ ตาล่า)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ขอแสดงความนับถือ

สุรเดช หงษ์คำ
(นายสุรเดช หงษ์คำ)
ผู้ใหญ่บ้านห้วยเม็ง หมู่ที่ ๖

นายจิโรจน์ บัวชูก้าน
ปลัดเทศบาล

โทรศัพท์

นายจิโรจน์ บัวชูก้าน
ปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(นายสมหมาย หลวงสอน)
นายกเทศมนตรีตำบลเวียง



ใบขอยืมอุปกรณ์กีฬา

วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอยืมอุปกรณ์กีฬา กองการศึกษา เทศบาลตำบลเวียง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย ตามรายการต่อไปนี้

| ลำดับที่ | รายการ | จำนวน | หมายเหตุ |
|----------|------------|-------|----------|
| ๑ | บอลชายหาด | ๒ ลูก | |
| ๒ | ฟุตบอล | ๒ ลูก | |
| ๓ | วอลเลย์บอล | ๑ ลูก | |
| ๔ | ไม้กอล์ฟ | ๕ ไม้ | |
| ๕ | ลูกกอล์ฟ | ๒ ลูก | |

วัตถุประสงค์ในการยืมเพื่อนำไป.....
.....
.....

กำหนดส่งคืนวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าอุปกรณ์กีฬา ที่ยืมไปนี้ หากนำมาคืนจะต้องอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ หากเกิดการเสียหาย/ชำรุด ข้าพเจ้าจะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด ได้รับอุปกรณ์กีฬา ตามรายการข้างต้นครบถ้วนถูกต้องแล้ว

อนุญาตให้เบิกได้

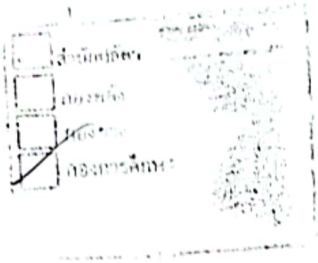
๑ สุระเดช พงษ์คำ ผู้ยืม
(นายสุระเดช พงษ์คำ)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
เบอร์โทร ๐๘๒.๑๙๖๘๙๔

..... ผู้ให้ยืม
(นายจิโรจน์ บัวขำกัน)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล

ได้คืนอุปกรณ์กีฬา ตามรายการข้างต้นครบถ้วนถูกต้องแล้ว

.....ผู้ส่งของคืน
(.....)
ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....

.....ผู้รับของคืน
(.....)
ตำแหน่ง.....



สำนักงานเทศบาลตำบลเวียง
 เลขที่ ๒๔๕๖
 วันที่ ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๕

ที่ทำกาผู้ใหญ่บ้านทุ่งทราย หมู่ ๕
 ตำบลเวียง อำเภอเชียงของ
 จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๔๐

๒๙ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอยืมอุปกรณ์กีฬา

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเวียง

เนื่องจากหมู่บ้านทุ่งทราย หมู่ที่ ๕ ตำบลเวียง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย ได้เปิดโอกาสให้เด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไปได้ออกกำลังกายและเล่นกีฬา แต่ยังคงขาดอุปกรณ์กีฬาในการฝึกซ้อมและอุปกรณ์กีฬางานอย่างได้ชำรุด เสียหายใช้การไม่ได้ ทางหมู่บ้านทุ่งทราย หมู่ที่ ๕ จึงขอยืมอุปกรณ์กีฬาเพื่อใช้ในการฝึกซ้อม ดังนี้

- | | | | |
|-----------------|-------|---|------|
| ๑. ลูกเปตอง | จำนวน | ๑ | ชุด |
| ๒. ไม้แบดมินตัน | จำนวน | ๔ | อัน |
| ๓. ลูกแบดมินตัน | จำนวน | ๒ | หลอด |

ทางหมู่บ้านทุ่งทราย หมู่ที่ ๕ จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่าน เพื่อขอยืมอุปกรณ์กีฬาดังกล่าว หวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- ผอ.บ. หมู่ที่ ๕ เลขที่ ๖๐ ซ.ล.ด.ป.ร.๗ ต.ท่ากวน อ.เวียง
 อ.เชียงของ จ.เชียงราย

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุจินดา รินนาศักดิ์)
 เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
 ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๕

(นายเกียรติศักดิ์ ตาลำ)
 นักวิชาการศึกษาศึกษาปฏิบัติการ

(นายบุญร่วม จอแง)
 ผู้ใหญ่บ้านทุ่งทราย หมู่ที่ ๕

(นายจิโรจน์ บัวชูก้าน)
 ปลัดเทศบาล
 นายกเทศมนตรีตำบลเวียง
 รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา

โทรศัพท์

(นายสมหมาย หลวงสอน)
 นายกเทศมนตรีตำบลเวียง



ใบขอยืมอุปกรณ์กีฬา

วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอยืมอุปกรณ์กีฬา กองการศึกษา เทศบาลตำบลเวียง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย ตามรายการต่อไปนี้

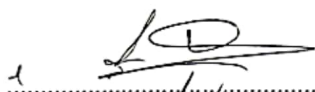
| ลำดับที่ | รายการ | จำนวน | หมายเหตุ |
|----------|-----------|-------|----------|
| ๑ | เบสบอล | ๑ ชุด | |
| ๒ | ไม้เทนนิส | ๕ อัน | |
| ๓ | ลูกเทนนิส | ๒ ๕๐๐ | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

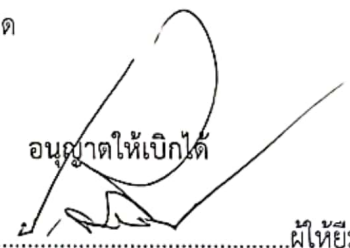
วัตถุประสงค์ในการยืมเพื่อนำไป.....
.....
.....

กำหนดส่งคืนวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าอุปกรณ์กีฬา ที่ยืมไปนี้ หากนำมาคืนจะต้องอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ หากเกิดการเสียหาย/ชำรุด ข้าพเจ้าจะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด

ได้รับอุปกรณ์กีฬา ตามรายการข้างต้นครบถ้วนถูกต้องแล้ว

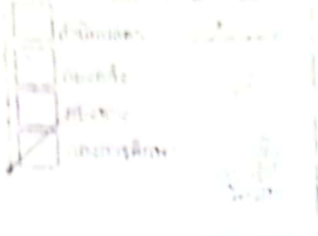

.....ผู้ยืม
(นายจิโรจน์ บัวชูแก้ว)
ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....

อนุญาตให้เบิกได้

.....ผู้ให้ยืม
(.....(นายจิโรจน์ บัวชูแก้ว).....)
ตำแหน่ง.....

ได้คืนอุปกรณ์กีฬา ตามรายการข้างต้นครบถ้วนถูกต้องแล้ว

.....ผู้ส่งของคืน
(.....)
ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....

.....ผู้รับของคืน
(.....)
ตำแหน่ง.....



ที่ทำการผู้ใหญ่บ้านทุ่งดุก หมู่ที่ ๔
ตำบลเวียง อำเภอเชียงของ
จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๕๐

๒๙ กันยายน ๒๕๖๕

ที่บันทึกภายในเทศบาลตำบลเวียง
เลขที่ ๒๙๖๗
วันที่ ๒๙ กย ๒๕๖๕
ภาค

เรื่อง ขอยืมอุปกรณ์กีฬา

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเวียง

ด้วยสนามกีฬาประจำหมู่บ้านทุ่งดุก หมู่ที่ ๔ ตำบลเวียง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย
ได้ให้เด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไป ได้ใช้เป็นสถานที่ออกกำลังกาย แต่ยังคงขาดอุปกรณ์ในการฝึกซ้อมดังนี้

- ๑. ลูกฟุตบอล จำนวน ๔ ลูก
- ๒. ลูกฟุตบอล จำนวน ๒ ลูก

ทางหมู่บ้านทุ่งดุก จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่าน เพื่อขอยืมอุปกรณ์กีฬาดังกล่าว หวังว่า
คงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา

- (นางสุนทรี คุ้ม ๘ ของหมู่บ้านทุ่งดุก หมู่ที่ ๔ จำนวน ๒ รายการ
รายละเอียด ๓๓๒ หน้า ๖/๑๐๘๖๕

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมเพชร ยืนยง)
ผู้ใหญ่บ้านทุ่งดุก หมู่ที่ ๔

(นางสุจิตา รินมาตักดี)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๒๙ ก.ย. ๒๕๖๕

(นายเกียรติศักดิ์ ตาลำ)
นักวิชาการการศึกษาปฏิบัติการ

นายจิโรจน์ บัญฑิต
ปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(นายจิโรจน์ บัญฑิต)
ปลัดเทศบาล

โทรศัพท์ ๐๘๖ ๕๖๗๖๖๐๒

(นายสมเทพ อดองสอน)
นายกเทศมนตรีตำบลเวียง



ใบขอยืมอุปกรณ์กีฬา

วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอยืมอุปกรณ์กีฬา กองการศึกษา เทศบาลตำบลเวียง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย ตามรายการต่อไปนี้

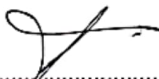
| ลำดับที่ | รายการ | จำนวน | หมายเหตุ |
|----------|--------|-------|----------|
| ๑ | ฟุตบอล | ๔ ลูก | |
| ๒ | ฟุตซอล | ๒ ลูก | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

วัตถุประสงค์ในการยืมเพื่อนำไป.....
.....

กำหนดส่งคืนวันที่.....เดือน.....พ.ศ.


ข้าพเจ้าขอรับรองว่าอุปกรณ์กีฬา ที่ยืมไปนี้ หากนำมาคืนจะต้องอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ หากเกิดการเสียหาย/ชำรุด ข้าพเจ้าจะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด

ได้รับอุปกรณ์กีฬา ตามรายการข้างต้นครบถ้วนถูกต้องแล้ว


.....ผู้ยืม
(.....)

ตำแหน่ง.....

เบอร์โทร ๐๘๖๕๗๗๖๓๘๖

อนุญาตให้เบิกได้

.....ผู้ให้ยืม

(.....(นายจิโรจน์ บัวชูกาน).....)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล

ได้คืนอุปกรณ์กีฬา ตามรายการข้างต้นครบถ้วนถูกต้องแล้ว

.....ผู้ส่งของคืน

(.....)

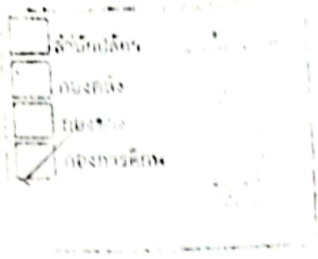
ตำแหน่ง.....

เบอร์โทร.....

.....ผู้รับของคืน

(.....)

ตำแหน่ง.....



สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด
เลขที่รับ (๖๔๖๔)
วันที่ ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๕

ที่ทำการผู้ใหญ่บ้านสบสม หมู่ที่ ๓
ตำบลเวียง อำเภอเชียงของ
จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๔๐

๒๙ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอยืมอุปกรณ์กีฬา

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเวียง

เนื่องด้วยหมู่บ้านสบสม หมู่ที่ ๓ ตำบลเวียง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย มีลาน
กิจกรรมของหมู่บ้านและในทุกวันในช่วงเช้าและเย็น จะมีเด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไป มาออกกำลังกาย
เพื่อสุขภาพ แต่ทางหมู่บ้านยังขาดอุปกรณ์กีฬา ลูกเบตอง จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา และหวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเหมือน
เช่นเคย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา

- ผ.อ.น.บ้านสบสม หมู่ ๓ ขอซื้อลูกเบตอง ๑ ชุด จำนวน ๑ ชุด
ราคา: ๕๕๐ บาท ขอซื้อ ๑ ชุด

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาลินี สุวรรณเนตร)
ผู้ใหญ่บ้านสบสม หมู่ ๓

(นางสุจินดา รินนาศักดิ์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๒๙ ก.ย. ๒๕๖๕

(นายเกียรติศักดิ์ ตาลำ)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

นายจิโรจน์ บัวชูบ้าน
ปลัดเทศบาล รักษาการนายน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

โทรศัพท์ ๐๙๗-๗๗๕๖๐๖๓

(นายสมหมาย ทอดวงสอน)
นายกเทศมนตรีตำบลเวียง



ใบขอยืมอุปกรณ์กีฬา

วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอยืมอุปกรณ์กีฬา กองการศึกษา เทศบาลตำบลเวียง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย ตามรายการต่อไปนี้


| ลำดับที่ | รายการ | จำนวน | หมายเหตุ |
|----------|--------|-------|----------|
| ๑ | เบสบอล | ๑ ชุด | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |


วัตถุประสงค์ในการยืมเพื่อนำไป.....
.....
.....

กำหนดส่งคืนวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าอุปกรณ์กีฬา ที่ยืมไปนี้ หากนำมาคืนจะต้องอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ หากเกิดการเสียหาย/ชำรุด ข้าพเจ้าจะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด

ได้รับอุปกรณ์กีฬา ตามรายการข้างต้นครบถ้วนถูกต้องแล้ว

๑ 
.....ผู้ยืม
(นางสาวตติยา อุดมรัตน์)
ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้าน
เบอร์โทร ๐๙๗-๙๒๕๖๐๖๓

อนุญาตให้เบิกได้

.....ผู้ให้ยืม
(นายจิโรจน์ นัวชุกาน)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล

ได้คืนอุปกรณ์กีฬา ตามรายการข้างต้นครบถ้วนถูกต้องแล้ว

.....ผู้ส่งของคืน
(.....)
ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....

.....ผู้รับของคืน
(.....)
ตำแหน่ง.....

๒๒ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอยืมอุปกรณ์กีฬา

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเวียง

ด้วยสนามกีฬาประจำหมู่บ้านหัวเวียง หมู่ที่ ๑ ตำบลเวียง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย ได้เปิดให้เด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไป ได้ใช้เป็นสถานที่ออกกำลังกาย แต่ยังคงขาดอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม ดังนี้

- | | | | |
|-----------------|-------|---|------|
| ๑. ลูกเบตอง | จำนวน | ๑ | ชุด |
| ๒. ลูกฟุตบอล | จำนวน | ๑ | ลูก |
| ๓. ไม้แบดมินตัน | จำนวน | ๔ | อัน |
| ๔. ลูกแบดมินตัน | จำนวน | ๒ | หลอด |

ทางหมู่บ้านหัวเวียง จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่าน เพื่อขอยืมอุปกรณ์กีฬาดังกล่าว หวังว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้


เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา

- ณ.น.น.น. น.น.น. น.น.น. น.น.น. น.น.น. น.น.น. น.น.น.
 จำนวน ๔ รายการ ราคา ๒,๕๐๐ บาท

ขอแสดงความนับถือ


 (นางสุจินดา รินนาคคีติ)
 เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน
 ๒๖ ก.ย. ๒๕๖๕


 (นายอนันต์ ปินตา)
 ผู้ใหญ่บ้านหัวเวียง หมู่ ๑

Handwritten notes and signatures:
 - สืบค้นพบเอกสาร...
 - ผู้รับผิดชอบ...
 - ผู้ติดต่อ...
 - ผู้ประสานงาน...
 - ผู้ดูแล...
 - ผู้ประสานงาน...

(นายจิโรจน์ บัวชูก้าน)
 ปลัดเทศบาล
 ๒๓ ก.ย. ๒๕๖๕

Handwritten notes and signatures:
 - สืบค้นพบเอกสาร...
 - ผู้รับผิดชอบ...
 - ผู้ติดต่อ...
 - ผู้ประสานงาน...
 - ผู้ดูแล...
 - ผู้ประสานงาน...

นายจิโรจน์ บัวชูก้าน
 ปลัดเทศบาล รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา

โทรศัพท์ ๐๘๙-๙๙๕๕๙๐๓



(นายสมหมาย หลวงสอน)
 นายกเทศมนตรีตำบลเวียง



ใบขอยืมอุปกรณ์กีฬา

วันที่ ๒๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอยืมอุปกรณ์กีฬา กองการศึกษา เทศบาลตำบลเวียง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย ตามรายการต่อไปนี้

| ลำดับที่ | รายการ | จำนวน | หมายเหตุ |
|----------|-----------|-------|----------|
| ๑ | เป้ตอ | ๑ ใบ | |
| ๒ | ฟุตบอลลูก | ๑ ลูก | |
| ๓ | ไม้เบสบอล | ๕ ไม้ | |
| ๔ | ลูกเทนนิส | ๒ ลูก | |
| | | | |
| | | | |

วัตถุประสงค์ในการยืมเพื่อนำไป.....
.....
.....

กำหนดส่งคืนวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าอุปกรณ์กีฬา ที่ยืมไปนี้ หากนำมาคืนจะต้องอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ หากเกิดการเสียหาย/ชำรุด ข้าพเจ้าจะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด

ได้รับอุปกรณ์กีฬา ตามรายการข้างต้นครบถ้วนถูกต้องแล้ว

อนุญาตให้เบิกได้

1ผู้ยืม
(นาย อภิสิทธิ์ อภิสิทธิ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน
เบอร์โทร ๐๘๙-๗๗๕๕๙๐๕

.....ผู้ให้ยืม
(นาย จิโรจน์ บัวภูแก้ว)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล

ได้คืนอุปกรณ์กีฬา ตามรายการข้างต้นครบถ้วนถูกต้องแล้ว

.....ผู้ส่งของคืน
(.....)
ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....

.....ผู้รับของคืน
(.....)
ตำแหน่ง.....



ใบขอยืมอุปกรณ์กีฬา

วันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕


ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอยืมอุปกรณ์กีฬา กองการศึกษา เทศบาลตำบลเวียง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย ตามรายการต่อไปนี้


| ลำดับที่ | รายการ | จำนวน | หมายเหตุ |
|----------|--------------|-------|----------|
| 1 | ลูกฟุตบอล | 2 ลูก | |
| 2 | ลูกฟุตบอล | 2 ลูก | |
| 3 | ลูกตะกร้อ | 3 ลูก | |
| 4 | ตาข่ายตะกร้อ | 1 ผืน | |
| | | | |
| | | | |

วัตถุประสงค์ในการยืมเพื่อนำไป.....
.....
.....

กำหนดส่งคืนวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าอุปกรณ์กีฬา ที่ยืมไปนี้ หากนำมาคืนจะต้องอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ หากเกิดการเสียหาย/ชำรุด ข้าพเจ้าจะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด
ได้รับอุปกรณ์กีฬา ตามรายการข้างต้นครบถ้วนถูกต้องแล้ว


.....ผู้ยืม
(.....)
ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....

อนุญาตให้เบิกได้

.....ผู้ให้ยืม
(..... (นายจิโรจน์ บัวชูกัน))
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล

ได้คืนอุปกรณ์กีฬา ตามรายการข้างต้นครบถ้วนถูกต้องแล้ว

.....ผู้ส่งของคืน
(.....)
ตำแหน่ง.....
เบอร์โทร.....

.....ผู้รับของคืน
(.....)
ตำแหน่ง.....