



ประกาศเทศบาลตำบลเวียง
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลเวียง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทั้ง
องค์กร รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

เทศบาลตำบลเวียง จึงกำหนดนโยบายการบริหารงานบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากร
บุคคล ดังนี้

๑. การวางแผนกำลังคน

มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการตรวจสอบการ
ใช้กรอบอัตรากำลังของเทศบาลให้เป็นไปอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ ตลอดจนเพื่อควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้าน
การบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรา ๓๕ แห่ง
พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒. การสรรหากคนคืนแก่เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

เทศบาลตำบลเวียง ดำเนินการวางแผนกำลังคน การสรรหากบุคคลที่มีความรู้ความสามารถตาม
หลักเกณฑ์ วิธีการที่ระเบียบกำหนด เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของเทศบาลตำบลเวียง โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ การสรรหาพนักงานเทศบาลตำแหน่งสายบริหารที่ว่าง และสายปฏิบัติที่ว่างโดยวิธีการย้าย การ
โอน การคัดเลือก ให้ดำเนินการตามประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ ที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย
กำหนด

๒.๒ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาสและ
ประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม และโปร่งใส เพื่อรองรับการ
ตรวจสอบตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้เป็นไปตามประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ที่
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย

๓. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

วางแผน สนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดกรอบอัตรากำลังและการบริหาร
อัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจขององค์กรและเพียงพอ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุก
หน่วยงาน ในองค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินผลที่มีประสิทธิภาพเชื่อมโยงกับผลตอบแทน และมีการกำหนด
สมรรถนะและลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงานที่องค์กรคาดหวัง

๔. การพัฒนาบุคลากร

เทศบาลตำบลเวียง ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากรเตรียมความพร้อมของพนักงานเทศบาลหรือ
พนักงานจ้าง พัฒนาคความรู้ ทักษะ สมรรถนะด้านต่าง ๆ เพื่อให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถปฏิบัติงานให้มี
ประสิทธิภาพประสิทธิผล โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความ
ต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในหน่วยงาน

๔.๒ จัดทำเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง

- ๔.๓ นำระบบสารสนเทศมาใช้เพื่อพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน
- ๔.๔ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อพัฒนาทักษะความรู้ให้เป็นมืออาชีพ
- ๔.๕ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงรายกำหนด
- ๔.๖ จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลเวียง
๕. การประเมินผลการปฏิบัติงาน
- จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงานจ้างตามประกาศหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย เพื่อใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนระดับและการต่อสัญญาจ้าง
๖. การส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน
- มีการจัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่นและเผยแพร่ประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับวินัย การรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัยของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง อีกทั้งจัดทำโครงการเพื่อส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน
๗. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ
- จัดทำเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง และส่งเสริมให้พนักงานเทศบาลมีการอบรมตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต
- เสริมสร้างความมั่นคง ขวัญกำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดี ความผาสุกและพึงพอใจให้ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อรักษาคนดี คนเก่งไว้กับองค์กร โดยการส่งเสริมความก้าวหน้าของผู้ปฏิบัติงานที่มีผลงานและสมรรถนะในทุกโอกาส สร้างช่องทางสื่อสาร ให้สิ่งจูงใจ ผลประโยชน์ตอบแทนพิเศษ จัดสวัสดิการความปลอดภัย อาชีวะปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงานตามความจำเป็น และการสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานเทศบาล

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสมหมาย หลวงสอน)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียง

ประกาศเทศบาลตำบลเวียง
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลเวียง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทั้งองค์กร รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

เทศบาลตำบลเวียง จึงกำหนดนโยบายการบริหารงานบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. การวางแผนกำลังคน

มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการตรวจสอบการใช้กรอบอัตรากำลังของเทศบาลให้เป็นไปอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ ตลอดจนเพื่อควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒. การสรรหาคandidate เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

เทศบาลตำบลเวียง ดำเนินการวางแผนกำลังคน การสรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่ระเบียบกำหนด เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของเทศบาลตำบลเวียง โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ การสรรหาพนักงานเทศบาลตำแหน่งสายบริหารที่ว่าง และสายปฏิบัติที่ว่างโดยวิธีการย้าย การโอน การคัดเลือก ให้ดำเนินการตามประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ ที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย กำหนด

๒.๒ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาสและประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม และโปร่งใส เพื่อรองรับการตรวจสอบตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้เป็นไปตามประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย

๓. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

วางแผน สนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดกรอบอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจขององค์กรและเพียงพอ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วยงาน ในองค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินผลที่มีประสิทธิภาพเชื่อมโยงกับผลตอบแทน และมีการกำหนดสมรรถนะและลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงานที่องค์กรคาดหวัง

๔. การพัฒนาบุคลากร

เทศบาลตำบลเวียง ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากรเตรียมความพร้อมของพนักงานเทศบาลหรือพนักงานจ้าง พัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะด้านต่าง ๆ เพื่อให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผล โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในหน่วยงาน

๔.๒ จัดทำเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง



๔.๓ นำระบบสารสนเทศมาใช้เพื่อพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน

๔.๔ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อพัฒนาทักษะความรู้ให้เป็นมืออาชีพ

๔.๕ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงรายกำหนด

๔.๖ จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลเวียง

๕. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงานจ้างตามประกาศหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย เพื่อใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนระดับ และการต่อสัญญาจ้าง

๖. การส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน

มีการจัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่นและเผยแพร่ประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับวินัย การรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัยของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง อีกทั้งจัดทำโครงการเพื่อส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน

๗. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

จัดทำเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง และส่งเสริมให้พนักงานเทศบาลมีการอบรมตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต

เสริมสร้างความมั่นคง ขวัญกำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดี ความผาสุกและพึงพอใจให้ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อรักษาคนดี คนเก่งไว้กับองค์กร โดยการส่งเสริมความก้าวหน้าของผู้ปฏิบัติงานที่มีผลงานและสมรรถนะในทุกโอกาส สร้างช่องทางสื่อสาร ให้สิ่งจูงใจ ผลประโยชน์ตอบแทนพิเศษ จัดสวัสดิการความปลอดภัย อาชีวะปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงานตามความจำเป็น และการสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานเทศบาล

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมหมาย หลวงสอน)
นายกเทศมนตรีตำบลเวียง

.....	ร่าง/พิมพ์
.....	ทาน
.....	ตรวจ
.....	รองปลัด
.....	ปลัด

[Handwritten signature]