

บันทึกรายงานการประชุมพนักงานเทศบาล

ในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเวียง

อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย

ผู้มาประชุม

๑. นายสมหมาย	หลวงสอน	นายกเทศมนตรีตำบลเวียง
๒. นายวัฒน์	ทรงสิทธิเจริญ	รองนายกเทศมนตรีตำบลเวียง
๓. นายอนุชา	โนวิชัย	รองนายกเทศมนตรีตำบลเวียง
๔. นายจิรพัฒน์	จารย์เจริญ	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลเวียง
๕. นายชัยณรงค์	พงษ์เพ็ญจันทร์	รองปลัดเทศบาลตำบลเวียง
๖. นางสุวิมล	ยานะธรรม	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗. นายอภิชาติ	โนวิชัย	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นายกิตติกร	แถลงนิธย์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๙. นายกฤษฏากรณ์	พุทธวีรธรรม	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๐. สิบเอกวิษณุ	ยะผั่น	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๑. นางลลิตภัทร	โนวิชัย	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ
๑๒. นางลาภินี	ชุมภูวงค์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๓. สิบเอกไพศาล	มรคานันท์	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน
๑๔. นางสาวอังคิรีสา	คำลือ	นิติกรชำนาญการ
๑๕. นายสุรเดช	เลี้ยวตระกูล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๖. นางพนิดา	แก้วก่า	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๑๗. นางเพ็ญประภา	ไกลถิ่น	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
๑๘. นางนันทรัตน์	งามเรือง	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
๑๙. นายบัญญัติ	รินนาศักดิ์	นายช่างโยธาอาวุโส
๒๐. นางยุวเกตุ	ศักดิ์ศรีชมพู	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๒๑. นางสุจินดา	รินนาศักดิ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๒๒. จำเอกพรศักดิ์	ธรรมสัศย์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๒๓. นายเกียรติศักดิ์	ตาล้า	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๒๔. นางสาวสุจิตราวตรี	กันธิยะ	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน
๒๕. นางศศิธร	สุวรรณทา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๒๖. น.ส.พรานนภางค์	จำปาชุม	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๒๗. นางสาวสุพชฌาย์	พูลสวัสดิ์	ผู้ช่วยการเงินและบัญชีฯ
๒๘. นายชัชวาล	การะเกตุ	พนักงานขับรถยนต์
๒๙. นายบุญทัน	บุญยง	คนสวน
๓๐. นางนุชรี	จอมใจ	คนสวน
๓๑. นายยุทธ	ผุญภูเวียง	พนักงานขับรถยนต์
๓๒. นายภานุพงศ์	จินะการ	ผู้ช่วยช่างโยธา
๓๓. นายจักรกฤษณ์	เอี่ยมมรอต	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
๓๔. นายสุรีย์	บริบูรณ์	พนักงานดับเพลิง (ผู้มีทักษะ)

๓๕. นายไกรศักดิ์	เชอแลน	พนักงานดับเพลิง (ผู้มีทักษะ)
๓๖. นายทองศักดิ์	เดชมี่	พนักงานดับเพลิง (ผู้มีทักษะ)
๓๗. นายมานัส	ตั้งสวัสดิวงศ์	พนักงานดับเพลิง (ผู้มีทักษะ)
๓๗. นายสัมฤทธิ์	แช่ย่าง	คนงานประจำรถขยะ (ผู้มีทักษะ)
๓๙. นายรัฐพงศ์	ตอณะรักษ์	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
๔๐. นางสาวนิชนันท์	จันท๊ะคาด	คนงาน
๔๑. นางสาวธัญวรัตน์	ดาทอง	คนงาน
๔๒. นางสาวจิรญาภัทร์	อินโน	คนงาน
๔๓. นางสาวพิมพ์กานต์	ยอดเลา	คนงาน
๔๔. นายเลาเจา	แช่หื้อ	คนงาน
๔๕. นายสมคิด	สาระนันต์	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง
๔๖. นายรุ่งโรจน์	เหื้อเจริญทรัพย์	คนงาน
๔๗. นายสมหวัง	โสทรอารี	คนงานประจำรถขยะ (ผู้มีทักษะ)
๔๘. นายคม	แสงเพชร	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก
๔๙. นางสาววัชรภรณ์	จันท๊ะคาด	คนงาน
๕๐. นายศราวุธ	ชายแก้ว	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า
๕๑. นายวรรณ	เทวินทร์	คนงาน
๕๒. นายรัฐกฤต	จิตรสกุล	คนงาน
๕๓. นางสาวขวัญธิดา	เทพยศ	คนงาน
๕๔. นางสาวนาถชนก	อินโน	คนงาน
๕๕. นางสาวพลอย	พิชัยยา	ครู
๕๖. นางปณาลี	นาปริง	ครู
๕๗. นางสาวนันทนา	วงศ์บุญชัยเลิศ	ครู
๕๘. นางสาวน้ำฝน	ฐิตาภารุ่งเรือง	ครู
๕๙. นางไพรวัลย์	ศรีทอง	ครู
๖๐. นางสาวทิวากาล	บุญทา	ครู
๖๑. นางสาวนฤมล	นิธิวรณมล	ผู้ดูแลเด็ก
๖๒. นางสาวเพ็ญศรี	พิชัยยา	ผู้ดูแลเด็ก
๖๓. นางรัชณี	บุญรินทร์	ผู้ดูแลเด็ก
๖๔. นางวนิดา	อ่อนคำเหลือง	ผู้ดูแลเด็ก
๖๕. นางสาวรัตนา	แช่หื้อ	คนงาน (ผู้ดูแลเด็ก)
๖๕. นางกัลยา	แช่ว่าง	ครู
๖๖. นางสาวพรทิพย์	ปิงคำ	คนงาน (ผู้ดูแลเด็ก)
๖๗. นางสาวอังคณา	อินโน	คนงาน (ผู้ดูแลเด็ก)
๖๘. นางสาวสุชีรา	ร่วมพนาธรรม	คนงาน (ผู้ดูแลเด็ก)

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวศุภวรรณ	เด่นพล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ลาคลอดบุตร)
------------------	--------	---------------------------------------

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายกเทศมนตรี

ประกาศจังหวัดเชียงราย แจ้งขอความร่วมมือการแต่งกายของจังหวัดเชียงราย
ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีรายละเอียดดังนี้

วันจันทร์ : เสื้อสีเหลืองประดับด้วยตราสัญลักษณ์งานเฉลิมพระเกียรติ
พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสสมโภชกรุงรัตนโกสินทร์
พระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗/ เสื้อผ้าไทยสี
เหลือง/ ผ้าพื้นเมืองสีเหลือง หรือเสื้อสีเหลือง

วันอังคาร : เครื่องแบบปฏิบัติราชการภาคีคอป/ ชุดปฏิบัติราชการตาม
สังกัด

วันพุธ : ชุดผ้าไทย/ ผ้าพื้นเมืองท้องถิ่น/ ผ้าชาติพันธุ์ โดยไม่กำหนดสี

วันพฤหัสบดี : ชุดผ้าไทยลายขอเจ้าฟ้าสิริวัฒนภักดี/ ชุดประจำจังหวัด
เชียงรายเสื้อสีม่วงเชียงราย/ ชุดพื้นเมืองสีม่วง

วันศุกร์ : ชุดผ้าไทย/ ผ้าพื้นเมืองท้องถิ่น/ ผ้าชาติพันธุ์ โดยไม่กำหนดสี

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องทบทวนและรับรองรายงานการประชุม ประจำเดือน
มกราคม ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗

ที่ประชุม

มีมติรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่เสนอที่ประชุมทราบ/ถือปฏิบัติ

นายสมหมาย หลวงสอน

๑. แจ้งการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขอให้เจ้าหน้าที่ พนักงานทุกท่านได้
ดำเนินการรายละเอียดขอให้นิติกรได้ชี้แจงครับ

นางสาวอังคิศา คำลือ

ก่อนที่จะชี้แจงรายละเอียด ขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลเวียง ได้ประกาศ
เจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No
Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

นายสมหมาย หลวงสอน

ประกาศเทศบาลตำบลเวียง เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่รับ
ของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓
คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบ แผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการ
ทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนการ
ดำเนินการตามกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบ
ราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐ
ทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของ
กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) นั้น

ในการนี้ เทศบาลตำบลเวียง จึงขอประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตว่า เทศบาลตำบลเวียง เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคน ไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ในทุกโอกาสและทุกเทศกาล เพื่อป้องกันและลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ อันอาจมีผลต่อการใช้ดุลพินิจหรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมหรือเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในรูปแบบต่างๆ โดยผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานเทศบาล เจ้าหน้าที่และบุคลากรในสังกัดทุกคน จะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เว้นแต่กรณีไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ให้ปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน และให้ผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคน ถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด

นางสาวอังคิศา คำลือ

ขอขอบคุณนายกเทศมนตรี께서ได้ประกาศฯ เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดเพิ่มเติมจำนวนมากคงต้องขอความร่วมมือทุกท่านในการดำเนินการ ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ

เพื่อให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ ได้รับทราบคุณลักษณะและสถานการณ์ดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาหน่วยงานภาครัฐทุกแห่งให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายใต้มาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศและเพื่อขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการดำเนินงานบรรลุซึ่งเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) โดยการประเมินตามขั้นตอนดังนี้

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
๑.	วันที่ ๑ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗	ลงทะเบียนการประเมิน ITA และ นำเข้า ข้อมูล ประกอบการประเมิน ITA	การลงทะเบียนการประเมินและ นำเข้าข้อมูลประกอบการประเมิน ITA มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบและผู้บริหาร ลงทะเบียนการประเมิน ITA ๒) ผู้ดูแลระบบนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วน ได้เสียภายในและข้อมูลผู้มีส่วนได้ เสียภายนอก ๓) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติ ข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายในและ ข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก
๒.	วันที่ ๑ มกราคม - ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗	เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบ แบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความ ครอบคลุมของบุคลากรทุกส่วนงาน และทุกระดับ ๒) ผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบ ตามระยะเวลาที่กำหนดให้ได้มาก ที่สุดฯ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
๓.	วันที่ ๑ มกราคม - ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗	เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	<p>การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีขั้นตอนดังนี้</p> <p>ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง</p> <p>๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT</p> <p>๒) ผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้าตอบแบบวัด EIT ตามระยะเวลาที่กำหนดให้ได้มากที่สุดและไม่น้อยกว่าจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำตามที่กำหนด</p> <p>ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล</p> <p>หน่วยประเมินดำเนินการวิเคราะห์คัดเลือกและเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกโดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นไปตามหลักทางวิชาการ และมีจำนวนไม่น้อยกว่าที่กำหนด</p> <p>ทั้งนี้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการจากหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐดังกล่าวได้ด้วยตนเองโดยตรงที่เว็บไซต์ https://ltas.nacc.go.th</p>

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
๔.	วันที่ ๑ มกราคม - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗	เก็บข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การเก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT ๒) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT
๕.	วันที่ ๑ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗	ให้คะแนนแบบวัด OIT	หน่วยประเมินดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลและพิจารณาให้คะแนนแบบวัด OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
๖.	วันที่ ๑ - ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗	ชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT	ในกรณีที่หน่วยงานเห็นว่าผลการให้คะแนนแบบวัด OIT ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดผู้ดูแลระบบอาจแจ้งขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมต่อหน่วยประเมินได้ตามวิธีการที่กำหนด
๗.	วันที่ ๑๙ มิถุนายน - ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗	ยืนยันแบบวัด OIT	หน่วยประเมินดำเนินการพิจารณาข้อชี้แจงเพิ่มเติมของหน่วยงานตามที่ได้รับแจ้ง จากนั้นทำการแก้ไขหรือยืนยันผลคะแนนแบบวัด OIT ตามวิธีการที่กำหนด
๘.	วันที่ ๒ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗	สรุปผลและจัดทำรายงานผลการประเมิน	หน่วยประเมินดำเนินการสรุปผลการประเมินพร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติมประกอบรายงานผลการประเมิน
๙.	วันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗	ประกาศและเผยแพร่ผลการประเมิน	หน่วยประเมินดำเนินการเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากลับกรองและประกาศเผยแพร่ผลการประเมินต่อสาธารณะ

ทั้งนี้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ได้กำหนดวิธีการประเมินฯ ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐหรือระบบ ITAS ดังนั้นหน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินฯ และผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถประเมินผ่านระบบ ITAS ตามช่วงเวลาที่กำหนดหากมีข้อใดไม่เข้าใจสามารถเข้ามาติดต่อได้ที่งานนิติกร

ที่ประชุม

นายสมหมาย หลวงสอน

รับทราบ

๒. การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม การทำงานในองค์กร

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลเวียง ที่ ๗๙๑/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมเทศบาลตำบลเวียง ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยมีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับนโยบาย แผนงาน โครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของส่วนราชการ รวมถึงตรวจสอบข้อเท็จจริง เมื่อมีกรณีร้องเรียน พฤติกรรมพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่ประพฤติตนไม่เหมาะสม หรือ ผ่าฝืนคุณธรรม จริยธรรม กับการทำงาน ขอให้ทุกท่าน มุ่งเน้นผลประโยชน์ส่วนรวม มีความรู้ความเข้าใจ ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม ให้นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหารงานและการดำเนินชีวิต มีความเป็นธรรมในการปฏิบัติงาน และคุณธรรมในการบริหารงาน สร้างบรรยากาศสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เกิดความเอื้อเพื่อเอื้อแผ่ ช่วยกันทำงานเป็นทีมให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์อย่างแท้จริง และเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์ปชั่น

๓. การบริการประชาชนอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม

เมื่อมีประชาชนมาติดต่อราชการ ไม่ว่าจะผู้นั้นจะมีตำแหน่งหน้าที่การทำงานอย่างไร จะเป็นเกษตรกรชาวไร่ชาวนา พ่อค้า นักธุรกิจ หรือข้าราชการต่างๆ ก็ขอความร่วมมือทุกท่านให้มีใจบริการ สอบถามผู้มาติดต่อราชการ ด้วยถ้อยคำสุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน และให้ความต้อนรับอย่างเสมอภาค โดยให้ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มุ่งตอบสนองความต้องการของประชาชน ด้านการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง เสมอภาค โปร่งใส และเป็นธรรม มีความละเอียดและเกรงกลัวที่จะกระทำทุจริตทั้งปวง รวมทั้งการป้องกันไม่ให้เกิดเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนเกิดขึ้น ตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทย “มหาดไทยใสสะอาด” ได้ให้ความสำคัญเรื่องการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อเป็นการปลูกฝังค่านิยมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเกิดการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ไม่รับของขวัญ หรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy)

๔. ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ และโดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗(๙) และ (๑๒) ประกอบมาตรา ๒๔ วรรคเจ็ดแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ในการประชุมครั้งที่

๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ เห็นชอบให้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อยึดถือเป็นหลักการ แนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลเวียง ได้จัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของเทศบาล ประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายบริหาร ประมวลจริยธรรมของข้าราชการการเมืองท้องถิ่นฝ่ายสภาท้องถิ่น และได้ประกาศนโยบายคุณธรรม จริยธรรมของเทศบาลตำบลเวียง เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย
๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว และไม่เลือกปฏิบัติ
๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส ตรวจสอบได้
๘. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

หากฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ดังกล่าวข้างต้นนี้ ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย

ที่ประชุม

นายสมหมาย หลวงสอน

ปิดประชุม

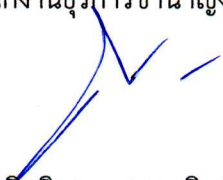
รับทราบและถือปฏิบัติ

ผู้ใดมีเรื่องจะแจ้งเพิ่มเติม หากไม่มี ขอบิดประชุม และขอขอบคุณ เจ้าหน้าที่ทุกคนที่เข้าร่วมประชุมประจำเดือนครั้งนี้

เวลา ๑๕.๓๐ น.

จำเอก  ผู้บันทึกการประชุม
(พรศักดิ์ ธรรมสัตย์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน


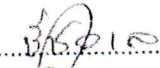
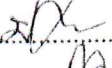




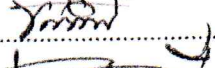

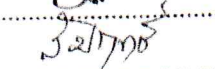
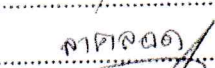



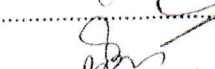
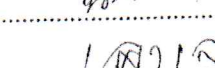

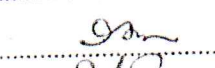


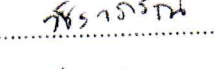
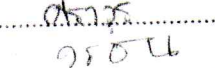


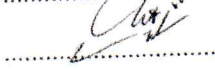




(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายกิตติกร แกลลงนิตย์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมพนักงานเทศบาล

ในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเวียง

อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย

๑	นางสุพจนมาพ์	พูลสวัสดิ์	
๒	นายชัชวาล	การะเกตุ	
๓	นายบุญทัน	บุญยง	
๔	นางนุชรี	จอมใจ	
๕	นายยุทธ	ผุยภูเวียง	
๖	นายภาณุพงศ์	จินะการ	
๗	นายจักรกฤษณ์	เอี่ยมมรด	
๘	นายสุรีย	บริบูรณ์	
๙	นายไกรศักดิ์	เชอแลน	
๑๐	นายทนงศักดิ์	เดชมณี	
๑๑	นายมนัส	ตั้งสวัสดิ์วงศ์	
๑๒	นายสัมฤทธิ์	แช่ย่าง	
๑๓	นางสาวศุภวรรณ	เด่นพล	
๑๔	นายรัฐพงษ์	ตอณะรักษ์	
๑๕	นางสาวนิชนันท์	จันตะคาด	
๑๖	นางสาวธัญวรัตน์	ดาทอง	
๑๗	นางสาวจิรญาภัทร์	อินโน	
๑๘	นางสาวพิมพ์กานต์	ยอดเลา	
๑๙	นายเลาเจา	แช่หือ	
๒๐	นายสมคิด	สาระนันต์	
๒๑	นายรุ่งโรจน์	เหอเจริญทรัพย์	
๒๒	นายสมหวัง	โสทรอารี	
๒๓	นายคม	แสงเพชร	
๒๔	นางสาววัชรภรณ์	หลวงสอน	
๒๕	นายศราวุธ	ชายแก้ว	
๒๖	นายวรรณ	เทวินทร์	
๒๗	นายรัฐกฤต	จิตรสกุล	
๒๘	นางสาวขวัญธิดา	เทพยศ	
๒๙	นางสาวนาดชนก	อินโน	

บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมพนักงานเทศบาล

ในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเวียง

อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย

- | | | |
|----|--------------------|----------------|
| ๑ | ว่าที่ร้อยตรีภักคณ | ศิริมงคล |
| ๒ | นายชัยณรงค์ | พงษ์เพ็ญจันทร์ |
| ๓ | นางสุวิมล | ยานะธรรม |
| ๔ | นายอภิชาติ | โนวิชัย |
| ๕ | นายกิตติกร | แถลงนิตย์ |
| ๖ | นายกฤษฎากรณ์ | พุทธวีวรรณ |
| ๗ | สิบเอกวิชฌ | ยะฝัน |
| ๘ | นางลลิตภัทร | โนวิชัย |
| ๙ | นางลาภินี | ชุมภูวงศ์ |
| ๑๐ | สิบเอกไพศาล | มรคานันท์ |
| ๑๑ | นางสาวอังคิสา | คำลือ |
| ๑๒ | นายสุรเดช | เลี้ยวตระกูล |
| ๑๓ | นางพนิดา | แก้วกำ |
| ๑๔ | นางเพ็ญประภา | ไกลถิ่น |
| ๑๕ | นางนันทรัตน์ | งามเรือง |
| ๑๖ | นายบัญญัติ | รินนาศักดิ์ |
| ๑๗ | นางยุวเกตุ | ศักดิ์ศรีชมพู่ |
| ๑๘ | นางสุจินดา | รินนาศักดิ์ |
| ๑๙ | จำเอกพรศักดิ์ | ธรรมเสถียร |
| ๒๐ | นายเกียรติศักดิ์ | ตาลำ |
| ๒๑ | นางสาวสุจิตราวตรี | กันธิยะ |
| ๒๒ | นางศศิพร | สุวรรณทา |
| ๒๓ | นางสาวพรานนางค์ | จำปาชุม |

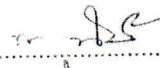
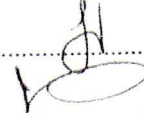
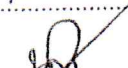
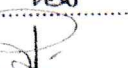
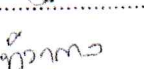
Handwritten signatures of the participants corresponding to the list on the left. The signatures are written in black ink on a white background with horizontal dotted lines. Some signatures are more legible than others, but they generally correspond to the names in the list.

บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมพนักงานเทศบาล

ในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเวียง

อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย

๑	นางสาวพลอย	พิชัยยา	
๒	นางปณาลี	นาปรัง	
๓	นางสาวนันทนา	วงศ์บุญชัยเลิศ	
๔	นางสาวน้ำฝน	จิตาภารุ่งเรือง	
๕	นางไพรวลัย	ศรีทอง	
๖	นางสาวทิวากาล	บุญทา	ทิวากาล
๗	นางสาวนฤมล	นิธิวรกมล	นฤมล
๘	นางสาวเพ็ญศรี	พิชัยยา	เพ็ญศรี
๙	นางรัชณี	บุญรินทร์	รัชณี
๑๐	นางวนิดา	อ่อนคำเหลือง	วนิดา
๑๑	นางสาวรัตนา	แซ่หื้อ	รัตนา
๑๒	นางกัลยา	แซ่ว่าง	กัลยา
๑๓	นางสาวพรทิพย์	ปิงคำ	พรทิพย์
๑๔	นางสาวอังคณา	อินโน	อังคณา
๑๕	นางสาวสุชีรา	ร่มพนาธรรม	สุชีรา